

## **Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Henryka Jordana w Ksawerowie**

Na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe / Dz. Ust. 2019.1148/ uchwała się co następuje:

§1 .

Rada Rodziców zwana dalej Radą reprezentuje ogół rodziców uczniów.

§2.

Wewnętrzną strukturę Rady, tryb jej pracy, tryb przeprowadzania wyborów do Rad klasowych i wyboru Prezydium Rady oraz zasady wydatkowania funduszy rady określa niniejszy regulamin.

§3.

Kompetencje Rady określają przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe / Dz. Ust. 2019.1148/, ustawa z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela i akty wykonawcze do tych ustaw oraz Statut szkoły.

§4.

1 . Celem Rady jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły.

2. Do zadań Rady należą:

- a/ organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie i realizacji celów i zadań statutowych szkoły ,
- b/ gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły oraz ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,

c/zapewnienie rodzicom rzeczywistego wpływu na działalność szkoły poprzez znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych, uzyskiwanie porad w sprawie wychowania dziecka, wyrażanie i przekazywanie opinii na temat dziecka,

d/ wnioskowanie do Dyrektora szkoły o dokonanie oceny pracy nauczycieli .

#### §5.

1. Rada składa się z tylu członków ile jest oddziałów klasowych w szkole.
2. Kadencja Rady trwa rok.
3. W uzasadnionych wypadkach, jeżeli w czasie kadencji ze składu Rady ubędzie  $\frac{1}{4}$  członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
4. Decyzje o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

#### §6.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi osoby wybrane do poszczególnych Rad klasowych.
2. Wybory do Rad klasowych odbywają się na pierwszym zebraniu rodziców danej klasy, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia rozpoczęcia zajęć w danym roku szkolnym.
3. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
4. Rada klasowa składa się z trzech członków, wybieranych spośród rodziców lub prawnych opiekunów uczniów danej klasy.
5. Każdego ucznia reprezentuje jeden z jego rodziców lub prawnych opiekunów.
6. Głosowanie na członków Rady klasy odbywa się osobno na każdego kandydata lub łącznie na wszystkich zgłoszonych kandydatów.
7. Za wybranego uważa się kandydata , który otrzymał najwięcej głosów.
8. Zebranie rodziców uczniów danej klasy wybiera spośród członków Rady klasy: Przewodniczącego , Zastępcę Przewodniczącego i Skarbnika.
9. Rada klasy wybiera spośród siebie osobę, która jest przedstawicielem rodziców uczniów z tej klasy w Radzie Rodziców.
10. Przedstawiciel Rady klasy ma obowiązek aktywnie uczestniczyć w zebraniach, pracach i zadaniach Rady Rodziców. Swoją obecność na Zebraniu Plenarnym Rady Rodziców potwierdza podpisem na liście obecności.

11. Wychowawca klasy najpóźniej w terminie trzech dnia od dnia zebrania rodziców zobowiązany jest do poinformowania na piśmie dyrektora Szkoły o wynikach głosowania.

#### §7

1. Dyrektor szkoły ma obowiązek obwieścić wyniki wyborów do Rad klasowych poprzez podanie do wiadomości składu Rady Rodziców.

2. Dyrektor w terminie jednego miesiąca od rozpoczęcia roku szkolnego ma obowiązek zwołania pierwszego zebrania Rady Rodziców.

3. Pierwsze posiedzenie Rady odbywa się w terminie nie później niż 7 dni od dnia terminu wyborów do Rad klasowych.

#### §8.

Organami Rady Rodziców są:

a/ Plenarne Zebranie Rady Rodziców

b/ Prezydium Rady Rodziców

c/ Przewodniczący Rady Rodziców

c/ Komisja Rewizyjna

#### §9

1. Plenarne Zebranie Rady Rodziców odbywa się co najmniej raz na dwa miesiące w danym roku szkolnym.

2. Na Plenarnym Zebraniu Rady Rodziców jeden członek Rady klasowej reprezentuje jeden oddział klasowy i posiada on jeden głos.

3. Do zadań Plenarnego Zebrania Rady Rodziców należy :

a/ przyjmowanie planu pracy Rady Rodziców,

b/ ustalanie zasad gromadzenia dobrowolnych składek rodziców oraz innych środków na Funduszu Rady Rodziców,

c/ uchwalanie preliminarza Rady Rodziców,

d/ rozpatrywanie sprawozdania z działalności organów Rady,

e/ dokonywanie wyboru składu osobowego organów Rady .

#### §10.

1. Rada Rodziców na pierwszym zebraniu w roku szkolnym w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów wybiera ze swojego składu Prezydium Rady Rodziców

2. Prezydium Rady jest organem stałym, który prowadzi bieżącą działalność Rady .

3. Prezydium Rady Rodziców składa się z czterech członków: Przewodniczącego Rady Rodziców, jego Zastępcy, Sekretarza i Skarbnika wybieranych w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

4. Posiedzenia Prezydium Rady odbywają się co najmniej jeden raz w miesiącu.

5. Posiedzenia Prezydium Rady zwołuje Przewodniczący Rady lub dwóch jego członków. Posiedzenia prowadzi Przewodniczący lub jego Zastępca.

#### §11

Do zadań Prezydium Rady należy :

1/ bieżące kierowanie pracami Rady, a w okresie między Zebraniami Plenarnymi Rady prowadzenie gospodarki finansowej Rady,

2/ realizacja preliminarza Rady,

3/ wykonywanie uchwał Rady,

4/ opiniowanie pracy nauczycieli do oceny pracy lub oceny ich dorobku zawodowego za okres stażu z uwzględnieniem opinii Rad klasowych,

5/ nadzorowanie prac komisji powołanych przez Zebranie Plenarne Rady lub Prezydium Rady,

6/ podejmowanie decyzji w sprawie zatrudnienia osób i zlecenia usług niezbędnych dla realizacji zadań Rady,

#### §12

Do zadań Przewodniczącego Rady należy :

a/ jednoosobowe reprezentowanie Rady na zewnątrz,

b/ kierowanie pracami Rady i Prezydium Rady,

c/ zwołanie posiedzenia Rady i powiadamianie członków Rady o terminie i miejscu posiedzenia,

d/ kierowanie Zebraniem Plenarnym Rady Rodziców,

#### §13.

Zastępca Przewodniczącego Rady zastępuje w działaniach Przewodniczącego Rady .

§14.

Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń oraz odbieranie korespondencji adresowanej do Rady i informowanie o niej Prezydium Rady.

§ 15.

Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

§ 16.

Rada może samodzielnie lub na wniosek Prezydium Rady powoływać ze swojego składu komisje, określając ich skład i zadania .

§17.

1. Rada ze swojego składu wybiera dwuosobową Komisję Rewizyjną, która sprawuje kontrole nad działalnością Prezydium Rady.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Prezydium Rady.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności :
  - a/ kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
  - b/ przedstawienie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
  - c/ wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

§ 18.

Dyrektor szkoły lub inne osoby zaproszone przez Radę, Prezydium Rady mają prawo brać udział w posiedzeniach Rady z głosem doradczym.

§19.

Rada podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, pod warunkiem, że bierze w niej udział co najmniej połowa członków Rady.

§20.

Posiedzenia Rady są protokołowane co należy do obowiązków Sekretarza, a w przypadku jego nieobecności członka Rady wskazanego przez Przewodniczącego Rady a w razie jego nieobecności innego członka Prezydium Rady .

§21.

Członkowie Rady mają prawo do :

- a/ dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno - wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami, i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych,
- b/ uchwalania w porozumieniu z Rada Pedagogiczną programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły ,
- c/ wypowiedzenia swoich opinii ze wszystkich sprawach szkoły.

§22.

Członkowie Rady mają obowiązek uczestniczyć w posiedzeniach Rady, a swoją obecność potwierdzają osobiście na liście obecności.

§ 23.

1. Każdy rodzic lub opiekun prawny ucznia ma prawo udziału w Zebraniu Plenarnym Rady.
2. Do udziału w głosowaniu uprawnieni są tylko członkowie Rady Rodziców.
3. Rodzic lub prawny opiekun ucznia uczestniczący w Zebraniu Plenarnym Rady Rodziców ma prawo głosu pod warunkiem, że został upoważniony do udziału w posiedzeniu przed przedstawiciela Rady klasy i przedstawiciel Rady klasy nie bierze udziału w głosowaniu.

§ 24.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze z pochodzące ze składek rodziców i innych źródeł pozyskanych przez Radę, w szczególności z darowizn, kiermaszów i aukcji

2. Rada Rodziców ze zgromadzonych środków na pierwszym Zebraniu Plenarnym Rady na podstawie pisemnego lub ustnego wniosku złożonego przez Dyrektora Szkoły podejmuje decyzję o przekazaniu ze swoich środków do dyspozycji Dyrektora Szkoły, kwoty stanowiącej równowartość 15 % liczonej od sumy wpłat dokonanych przez rodziców z poprzedniego roku szkolnego na konto Rady Rodziców.

3. Dyrektor szkoły ma obowiązek na pierwszym Zebraniu Plenarnym Rady Rodziców w danym roku szkolnym złożyć sprawozdanie ze sposobu i wysokości wydatkowanych środków przekazanych do jego dyspozycji z poprzedniego roku szkolnego .

4. Wypłata środków finansowych przekazanych do dyspozycji Dyrektora szkoły następuje sukcesywnie na podstawie przedłożonych rachunków, faktur lub paragonów potwierdzających wydatek.

#### §25.

Rada Rodziców na pierwszym Zebraniu Plenarnym Rady ustala wysokość składki od rodziców.

#### §26.

Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków zatwierdzonego przez Radę.

#### §27.

1. Przewodniczący jest uprawniony do podjęcia samodzielnej decyzji co do wydatkowania środków zgromadzonych na funduszu Rady Rodziców w kwocie nie wyższej niż 200 złotych.

2. Prezydium Rady jest uprawnione do podjęcia samodzielnej decyzji co do wydatkowania środków zgromadzonych na funduszu Rady Rodziców w kwocie nie wyższej niż 500 złotych.

3. Zebranie Plenarne Rady Rodziców podejmuje decyzje o wydatkowaniu środków zgromadzonych na funduszu Rady Rodziców w kwocie przekraczającej 500 złotych. Uchwała zapada zwykłą większością głosów.

#### § 28.

1. Środki zgromadzone na funduszu Rady Rodziców są w całości wydatkowane na rzecz uczniów szkoły.

2. Środki zgromadzone na konie Rady Rodziców mogą być wydatkowane na;  
a/ sfinansowanie imprez i zabaw organizowanych dla uczniów szkoły,

- b/ sfinansowania nagród książkowych i innych,
- c/ dofinansowania wycieczek szkolnych i innych wyjazdów uczniów organizowanych ze szkoły w tym zawodów sportowych, konkursów wiedzy,
- d/ pomocy materialnej dla dzieci z najbiedniejszych rodzin,
- e/ inne uzasadnione cele przeznaczone na rzecz uczniów na podstawie zgłoszonych pisemnych wniosków.

§29.

Prezydium Rady zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.

§30.

Zasady rachunkowości i obiegu dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy

§31.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Regulamin został uchwalony z dniem .....

Prezydium Rady Rodziców

Przewodniczący Rady .....

Zastępca Przewodniczącego Rady .....

Sekretarz Rady Rodziców .....

Skarbnik Rady Rodziców .....

Członkowie Zebrania Plenarnego Rady Rodziców zgodnie z listą obecności.