

ZARZĄDZENIE nr 21/2020/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie

z dnia 26 sierpnia 2021 r.

w sprawie ustalenia zasad najmu/użyczenia pomieszczeń i powierzchni oraz ustalenia stawek za wynajem, a także zasad korzystania z kompleksu boisk w Szkole Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie

Działając na podstawie art. 43 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1990 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Szkoła Podstawowa im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie wynajmuje/użycza powierzchnie lub pomieszczenia szkolne, czyli: sale lekcyjne, patio, halę sportową, pozostałe pomieszczenia, osobom fizycznym i prawnym na podstawie umowy najmu/użyczenia.
2. Umowa zawiera wszystkie warunki dotyczące najmu/użyczenia powierzchni lub pomieszczeń szkolnych, czas jej trwania, odpłatność za wynajem i zasady odpowiedzialności za użytkowane pomieszczenie.
3. Powierzchnie lub pomieszczenia szkolne wynajmowane/użyczone są:
 - a) od poniedziałku do piątku w godzinach pracy szkoły, po zakończeniu zajęć wynikających z planu pracy szkoły,
 - b) w dni wolne od zajęć dydaktycznych za zgodą dyrektora z zachowaniem zasady gospodarności.
 - c) na czas nie dłuższy niż rok szkolny.

§2

Procedura najmu:

1. Złożenie w sekretariacie szkoły lub przesłanie mailem na adres: sekretariat@spksawerow.pl pisemnego podania o najem z określeniem najemcy, charakteru działalności, uczestników zajęć i przewidywanych terminów.
2. Podpisanie umowy najmu wg wzoru - załącznik nr 2.
3. Na najemcy spoczywa obowiązek odbioru faktury.
4. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany terminów użytkowania, jeśli będą one kolidowały z dodatkowymi zajęciami szkolnymi.

§ 3

1. **Wysokości stawek netto** za wynajem zawiera załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Opłata za wynajem zawiera koszt energii elektrycznej, dostawy ciepła, wody, kanalizacji, wywóz śmieci, sprząatanie.

§ 4

Procedura użyczenia:

1. Złożenie w sekretariacie szkoły lub przesłanie mailem na adres: sekretariat@spksawerow.pl pisemnego podania o użyczenie z określeniem podmiotu wnioskującego, charakteru działalności, uczestników zajęć i przewidywanych terminów.
2. Kluby sportowe działające na terenie Gminy Ksawerów użytkują powierzchnie i pomieszczenia szkolne na podstawie umowy użyczenia, jeżeli radni gminy bądź wójt gminy wyrażą na to pisemną zgodę, która jest załącznikiem do podania.
3. Umowa użyczenia zawiera wszystkie warunki dotyczące użytkowania powierzchni/pomieszczeń szkolnych, czas jej trwania i zasady odpowiedzialności za użytkowany obiekt wg wzoru - załącznik nr 3.
4. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany terminów użytkowania, jeśli będą one kolidowały z dodatkowymi zajęciami szkolnymi.
5. Szkoła użycza Radzie Rodziców pomieszczenie jadalni na organizowanie usługi cateringowej dla uczniów.

§ 5

Szkoła posiada bezwzględne prawo odwołania zajęć odpłatnych i nieodpłatnych w przypadku zamówień na:

- 1) organizację wydarzeń wynikających ze statutowej działalności szkoły;
- 2) organizację zawodów sportowych.

§ 6

Szkoła może udostępnić nieodpłatnie pomieszczenia wymienione w § 1 na jednorazowe imprezy rekreacyjno – sportowe, artystyczne, profilaktyczne oraz inne wydarzenia organizowane przez:

- 1) Gminę Ksawerów,
- 2) Radę Rodziców,
- 3) pracowników szkoły,
- 4) podmioty współpracujące ze szkołą, po złożeniu przez w/w wniosku do dyrektora szkoły w terminie 2 tygodni przed dniem planowanej imprezy,
- 5) podmioty współpracujące z Gminą Ksawerów, których impreza została objęta patronatem Wójta Gminy Ksawerów.

§7

Zasady korzystania z kompleksu boisk są zawarte w Regulaminie kompleksu boisk przy Szkole Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie – załącznik nr 4.

§ 8

W dniu wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie Dyrektora Szkoły im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie z dnia 08.10.2020 r. w sprawie ustalenia zasad najmu/użyczenia pomieszczeń

i powierzchni oraz ustalenia stawek za wynajem w Szkole Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana
Maria Szaszkiewicz

WYSOKOŚĆ STAWEK ZA WYNAJEM

Lp.	Pomieszczenie	Przeznaczenie	Opłata NETTO
1.	Sala lekcyjna	Kursy, zebrania	30,00 zł/60 min. 23,00 zł/45 min.
2.	Hala sportowa	Zajęcia sportowe, mecze, zebrania	95,00 zł/60 min
3.	Hala sportowa - ½ powierzchni	Zajęcia sportowe, mecze, zebrania	50,00 zł/60 min
4.	Hala sportowa - 1/3 powierzchni	Zajęcia sportowe, mecze, zebrania	40,00 zł /60 min
5.	Patio	Kursy, zebrania	95,00 zł/60 min
6.	Miejsca na automaty wraz z przyłączeniem energii elektrycznej	Sprzedaż produktów spożywczych	150 zł/miesięcznie (z przyłączem energii elektrycznej) za 1m ²

UMOWA NAJMU

nr/...

zawarta w Ksawerowie w dniu pomiędzy:

Gminą Ksawerów, 95-054 Ksawerów, ul. Kościuszki 3H, NIP: 7311911233, którą, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Ksawerów, reprezentuje Maria Szaszkievicz – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie, 95-054 Ksawerów, ul. Zachodnia 33, zwanym w dalszej części umowy „Wynajmującym”

a zwany w dalszej części umowy „Najemcą”.

§ 1

Wynajmujący oświadcza, że jest zarządcą budynku szkoły.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy położony w budynku określonym w §1 lokal
2. Najemca będzie wykorzystywał lokal na Terminy prowadzenia zajęć: Zmiana terminu prowadzenia zajęć wymaga zgody Wynajmującego.
3. Organizacja zajęć innych niż wymaga odrębnego, pisemnego zezwolenia wydanego przez Wynajmującego.
4. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość odwołania w każdym terminie wskazanych w punkcie 2 zajęć
5. W uzasadnionych przypadkach Najemca może ubiegać się o odwołanie zajęć wskazanych w punkcie 2. Odwołanie musi być złożone w formie pisemnej najpóźniej do ostatniego roboczego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy. Terminem dostarczenia odwołania jest data jego wpływu do siedziby Wynajmującego.

§ 3

1. Najemca płacić będzie Wynajmującemu za udostępnienie lokalu na zasadach określonych w §2 ust. 1 i 2 czynsz najmu w wysokości netto za godzinę dydaktyczną/zegarową (słownie: netto) plus podatek VAT w wysokości 23%. Najemca jest zobowiązany dostarczyć Wynajmującemu zaświadczenie, że wykazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy, służy do prowadzonej działalności gospodarczej oraz został zgłoszony do wykazu podmiotów VAT prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
2. Czynsz najmu płatny będzie:
 - za najem w miesiącu, w którym została podpisana umowa najmu - do dnia wskazanego na fakturze,
 - za najem w kolejnych miesiącach - do 10. dnia miesiąca, którego najem dotyczy.

3. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur bez podpisu Najemcy.
4. Nieobecność na zajęciach, z wyjątkiem przypadków opisanych w §2 punkcie 4 i 5, nie zwalnia Najemcy z opłaty czynszu najmu.

§ 4

Czynsz najmu Najemca wpłacać będzie Wynajmującemu przelewem na konto.

Za datę opłaty uważa się datę wpływu środków na nasz rachunek w Banku Spółdzielczym Ziemi Kaliskiej nr rachunku: **11 87 88 0009 0023 2137 2047**.

§ 5

1. Najemca zobowiązany jest do:

- 1) korzystania z lokalu z należytą starannością i zgodnie z celem określonym w § 2 ust. 2,
- 2) przestrzegania obowiązujących w szkole regulaminów, przepisów bhp i ppoż. oraz Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie z dnia 23.08.2021 r.

w sprawie ustalenia zasad najmu/użyczenia pomieszczeń i powierzchni oraz ustalenia stawek za wynajem w Szkole Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie,

- 3) niedokonywania bez zgody Wynajmującego zmian funkcjonalnych lub konstrukcyjnych lokalu.

2. Najemca nie może podnajmować lub oddać do nieodpłatnego używania lokalu lub jego części osobie trzeciej bez zgody Wynajmującego.

3. Najemca przyjmuje na siebie obowiązki i odpowiedzialność organizatora zajęć wskazanych w § 3 ust. 1.

§ 6

Koszty napraw szkód we wszystkich obiektach Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie wynikłe z winy Najemcy, obciążą Najemcę.

§ 7

Po zakończeniu stosunku najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić lokal Wynajmującemu w stanie nie pogorszonym. Najemca nie odpowiada za pogorszenie stanu lokalu będące wynikiem zużycia technicznego budynku.

§ 8

Nieprzestrzeganie postanowień zawartych w §2 ust. 2 i 3, §3 ust. 1, 2 i 4, §4 oraz §5 niniejszej umowy powodują rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

1. Umowa obowiązuje od dnia do dnia
2. Wynajmujący oraz Najemca, za wyjątkiem sytuacji określonych w §8 niniejszej umowy, mogą rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Najemca zobowiązuje się, że instruktor prowadzący zajęcia posiada odpowiednie przygotowanie pedagogiczne i odpowiada za dzieci uczestniczące w zajęciach oraz za zachowanie zasad bezpieczeństwa na zajęciach.

§ 11

W sprawach nieunormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Sprawy sporne mogące wynikać ze stosunku objętego umową, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Wynajmującego.

§ 13

Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wynajmujący

.....
Najemca

Załącznik nr 3 do Zarządzenia z dnia 26.08.2021 r.

UMOWA UŻYCZENIA

nr.../....

zawarta w Ksawerowie w dniu pomiędzy:

Gminą Ksawerów, 95-054 Ksawerów, ul. Kościuszki 3H, NIP: 7311911233, którą, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Ksawerów, reprezentuje Maria Szaszkiewicz – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie, 95-054 Ksawerów, ul. Zachodnia 33, zwanym w dalszej części umowy „Użyczającym”

a

zwanym w dalszej części umowy „Biorącym”.

§ 1

Użyczający oświadcza, że jest zarządcą budynku szkoły oraz przylegającej do niego infrastruktury sportowej.

§ 2

1. Użyczający oddaje Biorącemu do bezpłatnego używania położony w budynku określonym w §1 lokal/boisko, zwany dalej lokalem/boiskiem.

2. Biorący będzie wykorzystywał lokal/boisko na zajęcia, (dla których organem prowadzącym jest Gmina Ksawerów), w terminach:

Dodatkowo, wskazane powyżej terminy muszą być zgodne z ustalonym z kierownikiem gospodarczym Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie harmonogramem miesięcznym.

3. Organizacja zajęć sportowych innych niż wymienione w §2 ust.2 wymaga odrębnego, pisemnego zezwolenia wydanego przez Użyczającego.

4. Użyczający zastrzega sobie możliwość odwołania w każdym terminie wskazanych w punkcie 2 zajęć

§ 3

Na wezwanie Użyczającego Biorący bezzwłocznie zobowiązany jest do przedstawienia aktualnych, imiennych list uczestników treningów z uwzględnieniem nazw szkół, do jakich dzieci biorące udział w treningach uczęszczają.

§ 4

1. Biorący przyjmuje na siebie obowiązki i odpowiedzialność organizatora treningu/imprezy sportowej.

2. Biorący zobowiązany jest użytkować obiekt zgodnie z jego przeznaczeniem oraz stosować się do regulaminów, przepisów bhp, p. poż. Użyczającego oraz Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie z dnia 23.08.2021 r. w sprawie ustalenia zasad najmu/użyczenia pomieszczeń i powierzchni oraz ustalenia stawek za wynajem w Szkole Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie.

§ 5

Koszty napraw szkód we wszystkich obiektach Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie wynikłe z winy Biorącego, w tym również koszty napraw szkód powstałych w trakcie trwania użyczenia w wyniku działania osób trzecich, obciążą Biorącego.

§ 6

Po zakończeniu użyczenia Biorący zobowiązany jest zwrócić lokal/boisko Użyczającemu w stanie niepogorszonym.

§ 7

Nieprzestrzeganie postanowień zawartych w §2 ust. 2 i 3, §3 oraz §4 niniejszej umowy powoduje rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Umowa obowiązuje od dnia do dnia

§ 9

1. Użyczający oraz Biorący, za wyjątkiem sytuacji określonych w §7 niniejszej umowy, mogą rozwiązać umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieunormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Sprawy sporne mogące wynikać ze stosunku objętego umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Użyczającego.

§ 12

Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

Załącznik nr 4 do Zarządzenia z dnia 26.08.2021 r.

Regulamin kompleksu boisk przy Szkole Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie

I Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z kompleksu boisk przy Szkole Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie, sankcje za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu oraz sprawy istotne dla bezpiecznego korzystania z boiska i jego trwałości.
2. Zarządcą obiektu jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie.
3. Kompleks boisk jest obiektem ogólnodostępnym, wielofunkcyjnym wykorzystywanym do prowadzenia m.in.: zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych, szkolnych, międzyszkolnych i środowiskowych, zawodów, rozgrywek sportowych dla dzieci, młodzieży i społeczności lokalnej.
4. Kompleks boisk składa się z następujących części:
 - 1) boisko do gry w piłkę nożną,
 - 2) boisko do koszykówki,
 - 3) boisko wielofunkcyjne.
5. Korzystanie z kompleksu boisk jest bezpłatne.
6. Istnieje możliwość korzystania z danej części kompleksu boisk.
7. Dzieci do lat 10 mogą przebywać na terenie boiska wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.
8. Dzieci, młodzież i osoby dorosłe mogą przebywać na terenie boiska pod warunkiem, że użytkują obiekt zgodnie z jego sportowym przeznaczeniem.
9. Grupy zorganizowane mogą cyklicznie korzystać z boiska na podstawie umowy użyczenia zawartej z zarządcą.
10. Pierwszeństwo korzystania z obiektu mają:
 - 1) uczniowie podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych prowadzonych przez nauczycieli,
 - 2) grupy mające zawarte z zarządcą umowy użyczenia,
 - 3) osoby, które w danym dniu jako pierwsze zaczęły użytkować boisko.
11. Harmonogram korzystania z obiektu:
 - 1) planowe zajęcia dla uczniów szkoły:
poniedziałek – piątek w godz. 8.00 – 16.00 (zakaz wstępu na boiska innym osobom)

- 2) zajęcia dla klubów sportowych z terenu gminy Ksawerów oraz grup zorganizowanych na podstawie umowy użyczenia:
poniedziałek – piątek w godz. 16.00 – 20.00
- 3) korzystanie przez pozostałe osoby chętne (wejście na obiekt na zasadach dobrowolności po warunkiem wolnego miejsca na boiskach):
poniedziałek – piątek godz. 16.00 – 20.00.
12. W soboty i niedziele obiekt jest dostępny w godz. 10.00 – 20.00.
13. Dopuszcza się inne godziny udostępniania boisk. Bieżące informacje będą umieszczane na stronie internetowej szkoły: www.spksawerow.pl
14. W miesiącach wakacyjnych obowiązuje odrębny harmonogram korzystania z boisk.

II Zasady korzystania z obiektu

1. Warunkiem korzystania z obiektu jest posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia sportowego o płaskiej podeszwie. Zabrania się używania obuwia piłkarskiego z korkami/kolcami metalowymi i plastikowymi.
2. Zorganizowane grupy mogą korzystać z pomieszczeń socjalnych udostępnianych przez pracownika szkoły.
3. Bezwzględnie zabrania się:
 - 1) użytkowania wyposażenia obiektu niezgodnie z przeznaczeniem, np. wieszania się na obręczach koszy, wspinania się na konstrukcje,
 - 2) użytkowania innego sprzętu niż zgodny z przeznaczeniem boiska (np. rower, motorower, motocykl, deskorolka, rolki, hulajnoga, wózek dziecięcy),
 - 3) niszczenia, dewastowania boiska, urządzeń sportowych, ogrodzeń oraz innych elementów infrastruktury,
 - 4) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe,
 - 5) przestawiania bramek, siedzisk i wyciągania mocowań urządzeń sportowych,
 - 6) korzystania z uszkodzonych lub niestabilnych urządzeń sportowych,
 - 7) palenia papierosów, spożywania alkoholu i innych środków odurzających i psychotropowych,
 - 8) żucia gumy i jej wyrzucania na nawierzchnię,
 - 9) palenia ognisk oraz wnoszenia materiałów pirotechnicznych i szkodliwych substancji chemicznych,
 - 10) załatwiania potrzeb fizjologicznych na boisku i całym terenie przyszkolnym,
 - 11) wstępu osobom pod wpływem alkoholu, środków odurzających i psychotropowych lub innych podobnie działających substancji,
 - 12) zaśmiecania, wnoszenia opakowań szklanych i metalowych,
 - 13) przeszkadzania w zajęciach lub grze,

- 14) zakłócania porządku, używania słów wulgarnych, a także innych zachowań nieobyczajnych,
 - 15) wprowadzania zwierząt,
 - 16) przebywania na terenie obiektu i korzystania z boiska poza godzinami otwarcia.
4. Użytkowników obowiązuje:
- 1) korzystanie z obiektu i jego urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem,
 - 2) właściwe, kulturalne zachowanie zarówno na terenie szkoły jak i na boiskach,
 - 3) stosowanie się do poleceń przedstawicieli zarządcy – pracowników szkoły,
 - 4) przestrzeganie zasad współżycia społecznego,
 - 5) niezwłoczne informowanie przedstawiciela zarządcy o wszelkich uszkodzeniach urządzeń i innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo użytkowników.

III Postanowienia końcowe

1. Zarządca prowadzi rejestr przeglądów kompleksu boisk: rocznych, funkcjonalnych i codziennych.
2. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe w trakcie korzystania z obiektu niezgodnie z Regulaminem i poza godzinami funkcjonowania, a także za mienie pozostawione na terenie obiektu.
3. Użytkownicy korzystają z boiska na własną odpowiedzialność.
4. Za bezpieczeństwo dzieci przebywających na terenie boisk poza zajęciami szkolnymi odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni. W razie wypadku to rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za brak nadzoru nad niepełnoletnimi dziećmi.
5. Za zniszczenia wynikające z nienależytego użytkowania boiska i urządzeń sportowych znajdujących się na terenie obiektu odpowiedzialność finansową ponosi osoba, która dopuściła się zniszczeń, a w przypadku osób niepełnoletnich - prawny opiekun.
6. W razie opadów i innych niebezpiecznych zjawisk atmosferycznych o korzystaniu z boiska decyduje zarządca.
7. Zarządca zastrzega sobie możliwość wyłączenia boiska z użytkowania w przypadku konieczności konserwacji lub innych nagłych zdarzeń.
8. Boiska, jak i cały teren szkoły są pod nadzorem kamer (monitoring), a zapis obrazu z monitoringu może stanowić dowód w sprawie o zniszczenia lub inne przestępstwa.
9. W razie naruszenia zasad regulaminu dotyczących korzystania z obiektu poza wyznaczonym czasem, podmiot monitorujący będzie podejmował interwencje.
10. Użytkownik - przed przystąpieniem do zajęć - powinien sprawdzić stan techniczny boiska i urządzeń, z których będzie korzystał. W przypadku zauważenia usterek zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt przedstawicielowi zarządcy.

11. Korzystający z obiektu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania regulaminu, przepisów p. poż. i bhp, a także poleceń wydanych przez pracownika szkoły oraz zachowanie porządku, czystości i estetyki na terenie całego obiektu i w jego bezpośrednim otoczeniu.
12. Osoby naruszające zasady bezpieczeństwa i porządku na boisku będą pociągnięte do odpowiedzialności karno-administracyjnej.
13. Regulamin jest umieszczony na stronie internetowej szkoły, na tablicach na terenie boisk oraz do wglądu w sekretariacie szkoły.
14. Regulamin obowiązuje od dnia 26 sierpnia 2021 r.

Wykaz telefonów alarmowych:

Pogotowie Ratunkowe – 999

Policja – 997

Straż Pożarna – 998

Numer alarmowy – 112