

Regulamin świetlicy szkolnej

działającej w Zespole Szkolno – Przedszkolnym

Szkoła Podstawowa im. dr. H. Jordana w Ksawerowie

I Cele i zadania świetlicy

1. Zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.
2. Organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy.
3. Rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień dzieci i młodzieży, organizowanie zajęć w tym zakresie.
4. Stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizacja kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie właściwych nawyków życia codziennego.
5. Upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia.
6. Kształtowanie postaw patriotycznych.
7. Rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności na rzecz środowiska.
8. Kultywowanie tradycji regionu oraz kultury i zwyczajów rodzinnych.
9. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami oraz pedagogiem szkolnym w celu rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
10. Prowadzenie dożywiania dzieci.

II Praca świetlicy szkolnej

1. Świetlica szkolna pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 06:45 – 17:00.

2. Praca wychowawcza świetlicy szkolnej oparta jest na planie pracy świetlicy szkolnej oraz dziennym rozkładzie zajęć świetlicowych.
3. Opiekę nad uczniami sprawują wychowawcy świetlicy; w przypadku nieplanowanego zgłoszenia się większej liczby uczniów dyrektor wyznacza doraźnie dodatkowego nauczyciela.
4. Z opieki i zajęć świetlicy mają prawo korzystać:
 - uczniowie do 10 roku życia,
 - uczniowie objęci kształceniem specjalnym bez względu na wiek,
 - w szczególnych przypadkach uczniowie starsi za zgodą dyrektora szkoły.
5. Odpowiedzialność za dziecko przejmuje nauczyciel-wychowawca świetlicy od momentu wejścia dziecka do świetlicy do momentu odbioru dziecka przez rodzica/prawnego opiekuna lub osobę wyznaczoną w karcie zgłoszenia. **Nauczyciele -wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy.**
6. Rodzice zapisujący dzieci na świetlicę zobowiązani są do wypełnienia karty zgłoszeniowej. (załącznik- do pobrania) [aktywny link w tym nawiasie](#)
7. Praca wychowawcza świetlicy szkolnej odbywa się w maksymalnie 25-osobowych grupach wychowawczych.
8. W czasie przerw lekcyjnych uczniowie niebędący pod opieką świetlicy nie przebywają na jej terenie.
9. Uczniowie przebywający w świetlicy mogą zaproponować nauczycielowi własne pomysły dla urozmaicenia przeprowadzanych zajęć.

III Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Prawa:
 - 1) uczestnictwo i udział we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach;
 - 2) korzystanie z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań domowych;
 - 3) rozwijanie własnych zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień;

- 4) życzliwe i podmiotowe traktowanie;
 - 5) korzystanie z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, zabawek i gier.
2. Obowiązki:
- 1) zgłaszanie się do wychowawcy po przybyciu do świetlicy;
 - 2) zgłaszanie za każdym razem potrzeby opuszczenia świetlicy (wyjście do toalety z pomieszczenia świetlicy może nastąpić tylko za zgodą i wiedzą nauczyciela);
 - 3) uczestnictwo w zajęciach zaplanowanych przez nauczyciela;
 - 4) okazywanie szacunku nauczycielom, pracownikom szkoły i uczniom;
 - 5) pomoc słabszym kolegom w nauce;
 - 6) poszanowanie, ochrona i pomnażanie własną pracą mienia świetlicy szkolnej;
 - 7) ze środków audiowizualnych oraz komputerów korzystanie tylko pod opieką i za zgodą nauczyciela;
 - 8) z pomocy do zajęć, gier, układanek itp. korzystanie za zgodą nauczyciela, a po zakończonych zajęciach odkładanie ich na wyznaczone miejsce;
 - 9) przestrzeganie porządku, dbanie o ład i estetykę świetlicy szkolnej;
 - 10) dbanie o bezpieczeństwo swoje i kolegów;
 - 11) przestrzeganie regulaminu świetlicy.

IV Prawa i obowiązki rodziców dzieci uczęszczających do świetlicy

1. Rodzice uczniów do 10 roku życia i spełniający kryteria rekrutacji, mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców.
2. Rodzice mają prawo do uzyskania informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.
3. Współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji lub informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy lub poprzez dziennik elektroniczny Librus.
4. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy odnośnie przekazania swojego dziecka pod opiekę wychowawcy świetlicy od godz. 06:45

i odebrania do godz. 17:00. **Dzieci, które nie zostaną odebrane do czasu zamknięcia świetlicy szkolnej, podlegają „Procedurze postępowania w przypadku pozostawiania dziecka w świetlicy po godzinie 17:00”** (patrz rozdział VI).

5. Dziecko ze świetlicy może być odebrane tylko przez rodziców/opiekunów prawnych oraz upoważnione przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia.
6. W szczególnych przypadkach możliwe jest okazanie jednorazowego upoważnienia do odebrania dziecka przez osobę niewymienioną w karcie zgłoszenia. O takiej sytuacji rodzic jest obowiązany wcześniej poinformować szkołę (telefonicznie lub mailowo).
7. Dziecko może samodzielnie opuścić świetlicę zgodnie z deklaracją zgłoszenia, jednak z zastrzeżeniem, że dziecko, które nie ukończyło siedmiu lat, nie może bez opieki opuszczać świetlicy. Może być odebrane przez nieletniego, który ukończył co najmniej 10 rok życia (Kodeks drogowy).
8. Uczeń nie będzie wypuszczany do rodzica, który powiadamia o swoim przybyciu na telefon dziecka.
9. Życzenie dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być potwierdzone przez oświadczenie na podstawie orzeczenia sądowego.
10. Rodzice zobowiązani są do zapoznania się i respektowania regulaminu świetlicy, który udostępniony jest do wglądu w świetlicy oraz na stronie internetowej szkoły.

V Dokumentacja świetlicy

1. Świetlica prowadzi wymaganą przepisami dokumentację:
 - 1) Roczny plan pracy (zatwierdzany przez radę pedagogiczną na początku roku szkolnego);
 - 2) Elektroniczny dziennik zajęć świetlicy szkolnej;
 - 3) Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy;
 - 4) Sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej z danego roku szkolnego;
 - 5) Karty rejestrujące godziny pobytu uczniów w świetlicy.

VI Procedura postępowania w przypadku pozostawania dziecka w świetlicy po godzinie 17:00

1. W sytuacji, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy świetlicy szkolnej, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców lub osoby upoważnione do odbioru o zaistniałym fakcie. Wychowawca ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka ze świetlicy przez rodziców.
2. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (dom, tel. komórkowy) nie można nawiązać kontaktu z rodzicami lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka, nauczyciel oczekuje z dzieckiem w świetlicy 0,5 godziny.
3. Po upływie tego czasu nauczyciel powiadamia dyrektora/wicedyrektora szkoły, który podejmuje decyzję o poinformowaniu policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami dziecka.
4. W przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu z dyrekcją nauczyciel sam podejmuje decyzję o powiadomieniu policji, która podejmuje dalsze czynności.
5. Rodzice lub upoważnione osoby, które odbiorą dziecko po upływie czasu pracy świetlicy szkolnej, są zobowiązani do podpisania sporządzonej przez nauczyciela notatki z podaniem godziny przyścia do placówki.

VII Zasady zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii w świetlicy szkolnej zgodne w wytycznymi MEiN, MZ i GIS

1. Do świetlicy szkolnej może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Przed wejściem do świetlicy należy zdezynfekować ręce.

3. Podczas pobytu w świetlicy szkolnej obowiązuje zakrywanie ust i nosa. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.
4. Podczas pobytu w świetlicy szkolnej obowiązuje regularne mycie rąk wodą z mydłem.
5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
6. W sali, w której przebywa grupa, są usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki, dywan). Sprzęty i zabawki używane do gier i zabaw są dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
7. Salę świetlicową należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.
8. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.