

# PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH DLA KLASY VI

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Ocenie podlegają następujące formy aktywności ucznia:
  - sprawdziany,
  - ćwiczenia praktyczne,
  - zadania domowe,
  - aktywność twórcza ucznia,
  - kreatywność, pomysłowość, nowatorstwo,
  - pomysły i ich realizacja,
  - samodzielność pracy,
  - szczególne osiągnięcia (np. udział w konkursach),
  - postępy,
  - współpraca w grupie,
  - prezentacja pracy,
  - przygotowanie do lekcji,
  - postawa ucznia.
3. Ocenianie ma charakter cyfrowy w skali 1 - 6. Sprawdziany i ćwiczenia praktyczne ocenia się punktowo.
4. Dla ustalenia ocen cyfrowych stosowane są progi przeliczeniowe według następującej skali:
  - celujący - powyżej 100%
  - bardzo dobry - 91% - 100%
  - dobry - 71% - 90%
  - dostateczny- 51% - 70%
  - dopuszczający - 31% - 50%
  - niedostateczny - 0%- 40%
5. Sprawdziany, ćwiczenia praktyczne i prace domowe są obowiązkowe.
6. Jeżeli uczeń opuścił sprawdzian z przyczyn losowych, to powinien go zaliczyć w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły. W przeciwnym razie otrzymuje ocenę niedostateczną.

7. Uczeń może poprawić ocenę ze sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od dnia wystawienia oceny w terminie ustalonym przez nauczyciela.
8. Każdy sprawdzian można poprawić tylko jeden raz.
9. Przy poprawianiu prac i zaliczaniu w drugim terminie kryteria ocen nie zmieniają się, a ocena wpisywana jest do dziennika.
10. Krótkie sprawdziany mogą obejmować materiał z dwóch ostatnich lekcji.
11. Nie ma możliwości poprawienia ocen tydzień przed klasyfikacją.
12. Uczeń, który opuścił więcej niż 50% lekcji może nie być klasyfikowany z przedmiotu.
13. Uczeń ma obowiązek nosić zeszyt i podręcznik
14. Uczeń ma prawo dwukrotnie w ciągu semestru zgłosić przed lekcją nieprzygotowanie do lekcji (nie dotyczy zapowiedzianych sprawdzianów)
15. Uczeń, który nie zgłosi nieprzygotowania i zostanie złapany na braku pracy domowej, bądź przyrządów otrzymuje ocenę niedostateczną.
16. Za źle zrobione zadanie domowe lub próbę odrobienia go (ślady w zeszycie) nie dostaje oceny niedostatecznej.
17. Ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych.

<b>OCENA</b>	<b>CHARAKTERYSTYKA POSTAWY</b>
<b>Niedostateczna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nie wykonuje zadań teoretycznych i praktycznych uczeń nawet przy pomocy ze strony nauczyciela i innych osób.</li> <li>• Nie przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni komputerowej.</li> <li>• Nie angażuje się w pracę klasy czy grupy, uczeń nie stara się dostosować do powstałych sytuacji.</li> <li>• Nie wspiera dobrej komunikacji w grupie i nie okazuje szacunku innym członkom grupy.</li> <li>• Nie przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.</li> </ul>
<b>Dopuszczająca</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podczas wykonywania zadań teoretycznych i praktycznych uczeń potrzebuje mobilizowania i pomocy ze strony nauczyciela i innych osób.</li> <li>• Raczej nie przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni komputerowej.</li> <li>• Praca ucznia jest niesamodzielna, wykonane zadania są nieestetyczne.</li> <li>• Słabo zaangażowany w pracę klasy czy grupy, uczeń nie stara się dostosować do powstałych sytuacji.</li> <li>• Rzadko wspiera dobrą komunikację w grupie i nie okazuje szacunku innym członkom grupy.</li> <li>• Nie zawsze przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.</li> </ul>

<b>Dostateczna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podczas wykonywania zadań teoretycznych i praktycznych uczeń potrzebuje mobilizowania i pomocy ze strony nauczyciela i innych osób.</li> <li>• Rzadko przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni komputerowej.</li> <li>• Praca ucznia cechuje się niewielką samodzielnością, wykonane zadania są niezbyt estetyczne.</li> <li>• Choć słabo zaangażowany w pracę klasy czy grupy, uczeń stara się jednak dostosować do powstałych sytuacji.</li> <li>• Rzadko wspiera dobrą komunikację w grupie i nie umie okazywać szacunku innym członkom grupy.</li> <li>• Bywa, że nie zawsze przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.</li> </ul>
<b>Dobra</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podczas wykonywania zadań teoretycznych i praktycznych zazwyczaj stara się być samodzielny, brak jednak mu jeszcze staranności i systematyczności w działaniu.</li> <li>• Zazwyczaj przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni komputerowej.</li> <li>• Wybiera z dostępnych zbiorów informacji te, które wolno wykorzystać w pracy.</li> <li>• Zaangażowany w pracę klasy, grupy, stara się być aktywny i odpowiedzialny.</li> <li>• Czasami zachęca do dobrej komunikacji w grupie, nie zawsze jednak umie okazać szacunek innym członkom grupy.</li> <li>• Jeszcze niezbyt efektywnie wykorzystuje czas pracy.</li> <li>• Dostosowuje się do obowiązujących zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.</li> </ul>
<b>Bardzo dobra</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podczas wykonywania typowych zadań teoretycznych i praktycznych jest samodzielny, nie zawsze jednak dość staranny, brak jeszcze czasem spójności w jego działaniu.</li> <li>• Zawsze przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni komputerowej.</li> <li>• Zaangażowany w pracę klasy i grupy, zachęca innych do działania, zazwyczaj odpowiedzialny i aktywny.</li> <li>• Często zachęca do dobrej komunikacji w grupie, zwykle odnosi się z szacunkiem do innych, jest skłonny do kompromisu.</li> <li>• Racjonalnie wykorzystuje czas pracy.</li> <li>• Prawidłowo organizuje stanowisko pracy oraz przeprowadza krótką gimnastykę relaksacyjną.</li> </ul>
<b>Celująca</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samodzielnie wykonuje wszystkie zadania teoretyczne i praktyczne przewidziane programem oraz jest operatywny w wykorzystaniu wiadomości i umiejętności do rozwiązywania zadań trudnych, w nowych sytuacjach</li> <li>• Bierze udział w ustalaniu zasad obowiązujących w pracowni komputerowej i jednocześnie dba o ich przestrzeganie przez innych uczniów.</li> <li>• Zaangażowany w pracę klasy, grupy, bardzo aktywny i odpowiedzialny, skutecznie motywuje innych uczestników zajęć do pokonywania trudności.</li> <li>• Zachęca do dobrej komunikacji w grupie, wyraża uznanie dla cudzych pomysłów i ich autorów.</li> <li>• Podczas wykonywania zadań wykazuje się dużą starannością i sumiennością.</li> <li>• Przygotowuje dodatkowe informacje na zajęcia, wykonuje prace długoterminowe.</li> <li>• Dąży do samodoskonalenia i twórczego rozwoju własnych uzdolnień.</li> <li>• Dostosowuje stanowisko pracy do potrzeb, przestrzegając przy tym wszelkich zasad bezpieczeństwa, higieny i organizacji pracy.</li> <li>• Przejawia inicjatywę, nauczyciel może na niego zawsze liczyć – jest niezawodny.</li> <li>• Wykorzystuje z własnej inicjatywy umiejętności informatyczne na innych lekcjach.</li> <li>• Startuje i odnosi sukcesy, w konkursach informatycznych na szczeblu pozaszkolnym</li> </ul>

## KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE:

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

<p><b>Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nie zna regulaminu szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• nie zna zasad bezpiecznej pracy z komputerem,</li> <li>• nie posługuje się komputerem i jego oprogramowaniem w sposób bezpieczny, zgodny z prawem i przeznaczeniem,</li> <li>• nie zachowuje prawidłowej postawy podczas pracy z komputerem,</li> <li>• nieprawidłowo posługuje się myszą i klawiaturą komputerową,</li> <li>• nie stosuje metody <i>przeciągnij i upuść</i>,</li> <li>• nie zna budowy klawiatury,</li> <li>• nie nazywa podstawowych klawiszy,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie obsługuje programu do nauki pisania na klawiaturze komputera,</li> <li>• nie korzysta z płyty CD dołączonej do podręcznika, nie odnajduje na niej właściwego pliku według wskazówek nauczyciela,</li> <li>• nie komunikuje się z komputerem za pomocą ikon, przycisków, menu i okien dialogowych,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie zapisuje pliku z płyty CD na dysku komputera bez zmiany nazwy oraz ze zmianą nazwy,</li> <li>• nie zna pojęcia <i>sieci komputerowej</i>,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela niepoprawnie loguje się do szkolnej sieci komputerowej,</li> <li>• nieprawidłowo rozpoczyna i kończy pracę w sieci;</li> <li>• nie wskazuje miejsca <i>Pomocy</i> w programie,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela niepoprawnie loguje się i obsługuje program z płyty CD dołączonej do podręcznika,</li> <li>• nie rozróżnia podstawowych elementów zestawu komputerowego,</li> <li>• nie zna pojęcia <i>stanu uśpienia komputera</i>,</li> <li>• nie umie prawidłowo rozpocząć i zakończyć pracy z komputerem,</li> <li>• nie wymienia popularnych systemów operacyjnych,</li> <li>• nie potrafi podać nazwy systemu operacyjnego zainstalowanego na komputerach w pracowni,</li> <li>• nie posługuje się podstawowym słownictwem informatycznym,</li> <li>• nie rozróżnia pojęć: <i>pulpit, ikona, plik, katalog</i>,</li> <li>• nie rozróżnia plików i katalogów, nie potrafi określić, co oznaczają,</li> <li>• nie uruchamia programów za pomocą myszy,</li> <li>• nie odróżnia pojęć: <i>wskazanie, przeciąganie, jedno- i dwukrotne kliknięcie myszą</i>,</li> <li>• nie uruchamia programów, korzystając z ikony skrótu,</li> <li>• nie obsługuje okna programów z wykorzystaniem poznanych elementów,</li> <li>• nie zna sposobów pracy z oknami,</li> <li>• nieprawidłowo zapisuje i przechowuje wyniki swojej pracy w komputerze i na nośnikach elektronicznych i nie korzysta z nich,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie zapisuje plików na dysku we wskazanym katalogu (folderze),</li> <li>• nie zna zasady zapisu wyników pracy na komputerze,</li> <li>• nie wie, kto zajmuje się tworzeniem programów komputerowych,</li> <li>• nieprawidłowo otwiera plik przy pomocy nauczyciela lub według instrukcji,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie kopiuje plików i katalogów,</li> <li>➤ nie usuwa i nie kopiuje grupy plików optymalną metodą,</li> <li>➤ nie kopiuje plików na pendrive,</li> <li>➤ nie odczytuje rozmiaru pliku,</li> <li>➤ nie porównuje rozmiaru pliku przed i po wprowadzeniu zmian,</li> </ul> </li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela:</li> </ul>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie przygotowuje dokumentu do druku;</li> <li>➤ nie ustala parametrów drukowania (liczbę kopii, zakres stron);</li> <li>➤ nie drukuje dokumentu,</li> <li>• nie wie, co to jest <i>wirus komputerowy</i>,</li> <li>• nie potrafi nazwać programu antywirusowego zainstalowanego w szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie dokonuje sprawdzenia dysku programem antywirusowym.</li> </ul>
<b>Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nie zna pojęcia: <i>internet, przeglądarka internetowa, słowa kluczowe, poczta elektroniczna, netykieta, komunikator internetowy</i>,</li> <li>• nie nazywa przeglądarki internetowej wykorzystywanej na lekcji,</li> <li>• nie wprowadza w polu adresowym przeglądarki podanego adresu internetowego i nie otwiera strony,</li> <li>• nie uruchamia wybranej przeglądarki internetowej,</li> <li>• nie otwiera w przeglądarce strony WWW o adresie podanym przez nauczyciela,</li> <li>• nie wskazuje elementów okna uruchomionego programu,</li> <li>• niepoprawnie wpisuje podstawowe słownictwo informatyczne z klawiatury,</li> <li>• nie otwiera i nie obsługuje wyszukiwarki internetowej,</li> <li>• nie zna czasopism, w których można znaleźć informacje o najnowszych stronach internetowych,</li> <li>• nie nazywa programu pocztowego wykorzystywanego na lekcji,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie zakłada własnego konta pocztowego za pośrednictwem wskazanego portalu internetowego,</li> <li>• nie nazywa programu pocztowego wykorzystywanego na lekcji,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie wysyła, nie odbiera i nie odczytuje poczty elektronicznej,</li> <li>• nie loguje się na własne konto pocztowe, zapomina o wylogowaniu się z poczty po zakończeniu pracy,</li> <li>• nie wymienia charakterystycznych elementów okna programu pocztowego,</li> <li>• nie zna zasad <i>netykiety</i> obowiązujących użytkowników internetu,</li> <li>• nie zna zagrożeń wynikających z komunikowania się przez internet z nieznanymi osobami,</li> <li>• nie nazywa komunikatora wykorzystywanego na lekcji,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie zakłada własnego konta w komunikatorze internetowym wskazanym przez nauczyciela,</li> <li>• nie potrafi używać komunikatorów internetowych, korzystając ze wskazówek,</li> <li>• nie zna zagrożeń wynikających z komunikowania się przez internet z nieznanymi osobami,</li> <li>• nie zna zasad pracy w grupie,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie tworzy prostych form wypowiedzi na zadany temat z wykorzystaniem zgromadzonych informacji.</li> <li>• nie komunikuje się za pomocą poczty elektronicznej, stosując podstawowe zasady netykiety,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie tworzy dokumentów tekstowych zawierających grafiki pozyskane z internetu,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie rozpoznaje możliwych zagrożeń wynikających z korzystania z internetu,</li> <li>• nie zna zasad etycznych i prawnych związanych z korzystaniem z komputera i internetu,</li> <li>• nie szanuje prywatności i pracy innych osób,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie korzysta z poczty elektronicznej przy realizacji projektów (klasowych, szkolnych lub międzyszkolnych) z różnych dziedzin, np. związanych z ekologią, środowiskiem geograficznym, historią lub zagadnieniami dotyczącymi spraw lokalnych.</li> </ul>
<b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł,</b>	<p style="text-align: center;"><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie wyszukuje informacji w encyklopedii internetowej wskazanej przez nauczyciela,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie wyszukuje informacji w różnych źródłach</li> </ul>

<p><b>opracowywanie za pomocą komputera rysunków, motywów, tekstów, animacji, prezentacji multimedialnych i danych liczbowych</b></p>	<p>elektronicznych (słowniki, encyklopedie, zbiory biblioteczne, dokumenty techniczne i zasoby internetu),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie selekcjonuje, nie porządkuje i nie gromadzi znalezionych informacji,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie wykorzystuje, stosownie do potrzeb, informacji w różnych formatach,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Teksty komputerowe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie zna pojęć: <i>edytor tekstu, redagowanie tekstu, kursor tekstowy, akapit</i>,</li> <li>• nie wskazuje elementów okna edytora tekstu,</li> <li>• nie zna reguł poprawnego wprowadzania tekstu,</li> <li>• nie pisze prostego tekstu z zastosowaniem małych i wielkich liter oraz polskich znaków,</li> <li>• nie <i>posługuje się poleceniami Cofnij i Powtórz do zmiany wykonanej operacji</i>,</li> <li>• nie wymienia poznanych sposobów zaznaczania tekstu,</li> <li>• nie zaznacza dowolnego fragmentu tekstu w edytorze tekstu,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie opracowuje i nie redaguje tekstów (listy, ogłoszenia, zaproszenia, ulotki, wypracowania),</li> <li>• nie rozumie pojęć takich, jak <i>redagowanie i formatowanie tekstu</i>,</li> <li>• nie wybiera czcionki i nie ustala jej atrybutów przed napisaniem tekstu,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie opracowuje dokumentów użytkowych,</li> <li>• nie dokonuje podstawowych operacji formatowania tekstu, takich jak wyrównywanie, zmiana rodzaju czcionki i jej atrybutów,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie tworzy list numerowanych i punktowanych,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie łączy w jednym dokumencie obiektów pochodzących z różnych aplikacji (nie łączy grafiki z tekstem),</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie modyfikuje istniejącego dokumentu,</li> <li>• nie stara się stosować zasad poprawnego wprowadzania tekstu,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie tworzy ozdobnych napisów,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie tworzy i nie formatuje prostej tabeli,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie wykorzystuje autokształtów i ozdobnych napisów do wzbogacania dokumentów tekstowych,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie opracowuje i nie redaguje tekstów (listy, ogłoszenia, zaproszenia, ulotki, wypracowania), stosując podstawowe możliwości edytora tekstu w zakresie formatowania akapitu i strony, nie łączy grafiki z tekstem,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Grafika komputerowa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie nazywa poznanych edytorów graficznych,</li> <li>• nie wskazuje elementów okna edytora grafiki,</li> <li>• nie zmienia grubości linii rysowania oraz jej rozmiaru i koloru,</li> <li>• nie rysuje prostych elementów graficznych z wykorzystaniem przybornika,</li> <li>• nie wstawia tekstu do rysunku zgodnie z instrukcją z podręcznika lub według wskazówek nauczyciela,</li> <li>• nie rozumie pojęć: <i>grafika komputerowa, edytor grafiki</i>,</li> <li>• nie posługuje się sprawnie myszą komputera, łącząc, a następnie kolorując elementy rysunku na ekranie komputera,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie tworzy rysunków i motywów przy użyciu edytora grafiki (nie posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),</li> <li>• nie posługuje się poleceniem <i>Cofnij</i>, aby zrezygnować z ostatnio wprowadzonej zmiany,</li> <li>• nie wykonuje rysunków zgodnych ze schematem lub według wskazówek nauczyciela,</li> <li>• nie operuje kolorem rysowania i tła,</li> <li>• nie dokonuje poprawek w pracach graficznych,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie wykonuje zdjęć ekranu oraz obrazu fragmentu ekranu z zapisem do pliku,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie tworzy rysunków i motywów przy użyciu edytora grafiki (nie posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Obliczenia za pomocą komputera</b></p>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nie zna przeznaczenia arkusza kalkulacyjnego</li> <li>• nie nazywa poznanego na lekcji arkusza kalkulacyjnego,</li> <li>• nawet korzystając ze wskazówek nauczyciela, nie uruchamia arkusza kalkulacyjnego stosowanego na lekcji,</li> <li>• nie wskazuje elementów okna arkusza kalkulacyjnego,</li> <li>• nie rozpoznaje pliku arkusza na podstawie ikony,</li> <li>• nie otwiera nowego dokumentu,</li> <li>• nie odczytuje adresu komórki,</li> <li>• nie rozróżnia w arkuszu kursora komórki aktywnej, tekstowy i myszy,</li> <li>• nie zna pojęcia: <i>komórka bieżąca</i>.</li> <li>• nie zmienia zawartości komórki,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie wykonuje w arkuszu kalkulacyjnym prostych obliczeń,</li> <li>• nie otwiera zapisanego wcześniej arkusza,</li> <li>• nie przegląda zawartości arkusza kalkulacyjnego.</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie wykonuje w arkuszu kalkulacyjnym prostych obliczeń, nie przedstawia ich graficznie i nie interpretuje,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Prezentacje multimedialne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie nazywa poznanego na lekcji programu do tworzenia prezentacji multimedialnych,</li> <li>• nie otwiera nowego dokumentu,</li> <li>• nie zna zasad tworzenia prezentacji multimedialnych,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie tworzy prostych animacji i prezentacji multimedialnych,</li> <li>• na podstawie ikony nie rozpoznaje pliku zawierającego prezentację multimedialną,</li> <li>• nie zna zasad, na których opiera się dobra prezentacja,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie opracowuje planu pracy,</li> <li>• nie tworzy slajdu według wskazówek,</li> <li>• nie ustala tła slajdu według wskazówek nauczyciela,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie uruchamia prezentacji.</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie przygotowuje prostych animacji i prezentacji multimedialnych,</li> </ul>
<p><b>Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie uruchamia programu edukacyjnego wykorzystywanego na lekcji,</li> <li>➤ nie tworzy prostej animacji,</li> <li>➤ nie planuje prostych czynności zmierzających do stworzenia algorytmu,</li> <li>➤ nie zmienia tła projektu i wyglądu duszka zgodnie z opisem,</li> <li>➤ nie tworzy prostych rysunków za pomocą <i>Edytora obrazów</i>,</li> </ul> </li> <li>• nie zna podstawowych procedur graficznych i nawet przy pomocy nauczyciela nie sprawdza ich działania,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie wprowadza poprawek, nie zapisuje dokumentu,</li> <li>• nie zapisuje projektu na dysku w miejscu wskazanym przez nauczyciela,</li> <li>• nie tworzy prostych animacji według instrukcji,</li> <li>• nie zna pojęć: <i>stos, polecenie, praca krokowa</i>.</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie opracowuje prostych projektów graficznych z wykorzystaniem poznanych poleceń,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela graficznie nie przedstawia danych liczbowych w arkuszu kalkulacyjnym oraz ich nie interpretuje,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie tworzy prostych motywów i nie steruje obiektem na ekranie za pomocą ciągu poleceń,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie porozumiewa się z innymi osobami podczas realizacji wspólnego projektu,</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela nie wykorzystuje, stosownie do potrzeb, informacji w różnych formatach.</li> <li>• nawet z pomocą nauczyciela za pomocą ciągu poleceń nie tworzy prostych motywów i nie steruje obiektem na ekranie,</li> </ul>
<p><b>Wykorzystywanie komputera do poszerzania</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nie wymienia miejsca zastosowania komputera w najbliższym otoczeniu,</li> <li>• nie wymienia dziedzin życia, w których komputery znajdują zastosowanie,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie korzysta z zasobów (słowników, encyklopedii,</li> </ul>

<p><b>wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, a także do rozwijania zainteresowań</b></p>	<p>internetu) i programów multimedialnych (w tym programów edukacyjnych) z różnych przedmiotów i dziedzin wiedzy,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nawet korzystając ze wskazówek nauczyciela, nie obsługuje programów multimedialnych poznawanych na lekcji,</li> <li>• nie wymienia poznanych programów edukacyjnych, encyklopedii, słowników multimedialnych, gier,</li> <li>• nie obsługuje według wskazówek nauczyciela programów multimedialnych poznanych na lekcji, dostępnych w szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• nie wymienia nazw programów użytkowych poznanych na lekcji,</li> <li>• nie rozumie pojęcia <i>programów użytkowych</i>,</li> <li>• nie opisuje okna programu,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie importuje zdjęć z płyty CD dołączonej do podręcznika,</li> <li>• nawet przy pomocy nauczyciela nie opisuje przykładów wykorzystania komputera i sieci internet w życiu codziennym.</li> </ul>
---	--

**Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:**

<p><b>Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zna regulamin szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• zna zasady bezpiecznej pracy z komputerem,</li> <li>• w sposób bezpieczny, zgodny z prawem i przeznaczeniem posługuje się komputerem i jego oprogramowaniem,</li> <li>• zachowuje prawidłową postawę podczas pracy z komputerem,</li> <li>• prawidłowo posługuje się myszą i klawiaturą komputerową,</li> <li>• stosuje metodę <i>przeciagnij i upuść</i>,</li> <li>• zna budowę klawiatury,</li> <li>• nazywa podstawowe klawisze,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela obsługuje program do nauki pisania na klawiaturze komputera,</li> <li>• korzysta z płyty CD dołączonej do podręcznika, odnajduje na niej właściwy plik według wskazówek nauczyciela,</li> <li>• komunikuje się z komputerem za pomocą ikon, przycisków, menu i okien dialogowych,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela zapisuje plik z płyty CD na dysku komputera bez zmiany nazwy oraz ze zmianą nazwy,</li> <li>• zna pojęcie <i>sieci komputerowej</i>,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela poprawnie loguje się do szkolnej sieci komputerowej,</li> <li>• prawidłowo rozpoczyna i kończy pracę w sieci;</li> <li>• wskazuje miejsce <i>Pomocy</i> w programie,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela poprawnie loguje się i obsługuje program z płyty CD dołączonej do podręcznika,</li> <li>• rozróżnia podstawowe elementy zestawu komputerowego,</li> <li>• zna pojęcie <i>stanu uśpienia komputera</i>,</li> <li>• umie prawidłowo rozpocząć i zakończyć pracę z komputerem,</li> <li>• wymienia popularne systemy operacyjne,</li> <li>• potrafi podać nazwę systemu operacyjnego zainstalowanego na komputerach w pracowni,</li> <li>• posługuje się podstawowym słownictwem informatycznym,</li> <li>• rozróżnia pojęcia: <i>pulpit, ikona, plik, katalog</i>,</li> <li>• rozróżnia pliki i katalogi, potrafi określić, co oznaczają,</li> <li>• uruchamia programy za pomocą myszy,</li> <li>• odróżnia pojęcia: <i>wskazanie, przeciąganie, jedno- i dwukrotne kliknięcie myszą</i>,</li> <li>• uruchamia programy, korzystając z ikony skrótowej,</li> <li>• obsługuje okna programów z wykorzystaniem poznanych elementów,</li> <li>• zna sposoby pracy z oknami,</li> <li>• prawidłowo zapisuje i przechowuje wyniki swojej pracy w komputerze i na nośnikach elektronicznych, a następnie korzysta z nich,</li> </ul>
---	---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przy pomocy nauczyciela zapisuje pliki na dysku we wskazanym katalogu (folderze),</li> <li>• zna zasady zapisu wyników pracy na komputerze,</li> <li>• wie, kto zajmuje się tworzeniem programów komputerowych,</li> <li>• prawidłowo otwiera plik przy pomocy nauczyciela lub według instrukcji,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ kopiuje pliki i katalogi,</li> <li>➤ usuwa i kopiuje grupę plików optymalną metodą,</li> <li>➤ kopiuje pliki na pendrive,</li> <li>➤ odczytuje rozmiar pliku,</li> <li>➤ porównuje rozmiar pliku przed i po wprowadzeniu zmian,</li> </ul> </li> <li>• przy pomocy nauczyciela: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ przygotowuje dokument do druku;</li> <li>➤ ustala parametry drukowania (liczbę kopii, zakres stron);</li> <li>➤ drukuje dokument,</li> </ul> </li> <li>• wie, co to jest <i>wirus komputerowy</i>,</li> <li>• potrafi nazwać program antywirusowy zainstalowany w szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• z pomocą nauczyciela dokonuje sprawdzenia dysku programem antywirusowym.</li> </ul>
<b>Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zna pojęcia: <i>internet, przeglądarka internetowa, słowa kluczowe, poczta elektroniczna, netykieta, komunikator internetowy</i>,</li> <li>• nazywa przeglądarkę internetową wykorzystywaną na lekcji,</li> <li>• wprowadza w polu adresowym przeglądarki podany adres internetowy i otwiera stronę,</li> <li>• uruchamia wybraną przeglądarkę internetową,</li> <li>• otwiera w przeglądarce stronę WWW o adresie podanym przez nauczyciela,</li> <li>• wskazuje elementy okna uruchomionego programu,</li> <li>• poprawnie wpisuje podstawowe słownictwo informatyczne z klawiatury,</li> <li>• otwiera i obsługuje wyszukiwarkę internetową,</li> <li>• zna czasopisma, w których można znaleźć informacje o najnowszych stronach internetowych,</li> <li>• nazywa program pocztowy wykorzystywany na lekcji,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela zakłada własne konto pocztowe za pośrednictwem wskazanego portalu internetowego,</li> <li>• nazywa program pocztowy wykorzystywany na lekcji,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela wysyła, odbiera i odczytuje pocztę elektroniczną,</li> <li>• loguje się na własne konto pocztowe, nie zapomina o wylogowaniu się z poczty po zakończeniu pracy,</li> <li>• wymienia charakterystyczne elementy okna programu pocztowego,</li> <li>• zna zasady <i>netykiety</i> obowiązujące użytkowników internetu,</li> <li>• zna zagrożenia wynikające z komunikowania się przez internet z nieznanymi osobami,</li> <li>• nazywa komunikator wykorzystywany na lekcji,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela zakłada własne konto w komunikatorze internetowym wskazanym przez nauczyciela,</li> <li>• potrafi używać komunikatorów internetowych, korzystając ze wskazówek,</li> <li>• zna zagrożenia wynikające z komunikowania się przez internet z nieznanymi osobami,</li> <li>• zna zasady pracy w grupie,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela tworzy proste formy wypowiedzi na zadany temat z wykorzystaniem zgromadzonych informacji.</li> <li>• komunikuje się za pomocą poczty elektronicznej, stosując podstawowe zasady netykiety,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela tworzy dokument tekstowy zawierający grafiki pozyskane z internetu,</li> <li>• z pomocą nauczyciela rozpoznaje możliwe zagrożenia wynikające z korzystania z internetu,</li> <li>• zna zasady etyczne i prawne związane z korzystaniem z komputera i internetu,</li> <li>• szanuje prywatność i pracę innych osób,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>przy pomocy nauczyciela korzysta z poczty elektronicznej przy realizacji projektów (klasowych, szkolnych lub międzyszkolnych) z różnych dziedzin, np. związanych z ekologią, środowiskiem geograficznym, historią lub zagadnieniami dotyczącymi spraw lokalnych.</li> </ul>
<p><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł, opracowywanie za pomocą komputera rysunków, motywów, tekstów, animacji, prezentacji multimedialnych i danych liczbowych</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>przy pomocy nauczyciela wyszukuje informacje w encyklopedii internetowej wskazanej przez nauczyciela,</li> <li>przy pomocy nauczyciela wyszukuje informacje w różnych źródłach elektronicznych (słowniki, encyklopedie, zbiory biblioteczne, dokumenty techniczne i zasoby internetu),</li> <li>przy pomocy nauczyciela selekcjonuje, porządkuje i gromadzi znalezione informacje,</li> <li>przy pomocy nauczyciela wykorzystuje, stosownie do potrzeb, informacje w różnych formatach,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Teksty komputerowe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zna pojęcia: <i>edytor tekstu, redagowanie tekstu, kursor tekstowy, akapit</i>,</li> <li>wskazuje elementy okna edytora tekstu,</li> <li>zna reguły poprawnego wprowadzania tekstu,</li> <li>pisze prosty tekst z zastosowaniem małych i wielkich liter oraz polskich znaków,</li> <li><i>posługuje się poleceniami Cofnij i Powtórz do zmiany wykonanej operacji</i>,</li> <li>wymienia poznane sposoby zaznaczania tekstu,</li> <li>zaznacza dowolny fragment tekstu w edytorze tekstu,</li> <li>przy pomocy nauczyciela opracowuje i redaguje teksty (listy, ogłoszenia, zaproszenia, ulotki, wypracowania),</li> <li>rozumie pojęcia takie, jak <i>redagowanie i formatowanie tekstu</i>,</li> <li>wybiera czcionkę i ustala jej atrybuty przed napisaniem tekstu,</li> <li>przy pomocy nauczyciela opracowuje dokumenty użytkowe,</li> <li>dokonuje podstawowych operacji formatowania tekstu, takich jak wyrównywanie, zmiana rodzaju czcionki i jej atrybutów,</li> <li>przy pomocy nauczyciela tworzy listy numerowane i punktowane,</li> <li>z pomocą nauczyciela łączy w jednym dokumencie obiekty pochodzące z różnych aplikacji (łączy grafikę z tekstem),</li> <li>przy pomocy nauczyciela modyfikuje istniejący dokument,</li> <li>stara się stosować zasady poprawnego wprowadzania tekstu,</li> <li>z pomocą nauczyciela tworzy ozdobne napisy,</li> <li>z pomocą nauczyciela tworzy i formatuje prostą tabelę,</li> <li>przy pomocy nauczyciela wykorzystuje autokształty i ozdobne napisy do wzbogacania dokumentów tekstowych,</li> <li>przy pomocy nauczyciela opracowuje i redaguje teksty (listy, ogłoszenia, zaproszenia, ulotki, wypracowania), stosując podstawowe możliwości edytora tekstu w zakresie formatowania akapitu i strony, łączy grafikę z tekstem,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Grafika komputerowa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nazywa poznane edytory graficzne,</li> <li>wskazuje elementy okna edytora grafiki,</li> <li>zmienia grubość linii rysowania oraz jej rozmiar i kolor,</li> <li>rysuje proste elementy graficzne z wykorzystaniem przybornika,</li> <li>wstawia tekst do rysunku zgodnie z instrukcją z podręcznika lub według wskazówek nauczyciela,</li> <li>rozumie pojęcia: <i>grafika komputerowa, edytor grafiki</i>,</li> <li>sprawnie posługuje się myszą komputera, łącząc, a następnie kolorując elementy rysunku na ekranie komputera,</li> <li>przy pomocy nauczyciela tworzy rysunki i motywy przy użyciu edytora grafiki (posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),</li> <li>posługuje się poleceniem <i>Cofnij</i>, aby zrezygnować z ostatnio wprowadzonej zmiany,</li> <li>wykonuje rysunki zgodne ze schematem lub według wskazówek nauczyciela,</li> <li>operuje kolorem rysowania i tła,</li> <li>dokonuje poprawek w pracach graficznych,</li> <li>przy pomocy nauczyciela wykonuje zdjęcie ekranu oraz obraz fragmentu ekranu z</li> </ul>

	<p>zapisem do pliku,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przy pomocy nauczyciela tworzy rysunki i motywy przy użyciu edytora grafiki (posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Obliczenia za pomocą komputera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zna przeznaczenie arkusza kalkulacyjnego</li> <li>• nazywa poznany na lekcji arkusz kalkulacyjny,</li> <li>• korzystając ze wskazówek nauczyciela, uruchamia arkusz kalkulacyjny stosowany na lekcji,</li> <li>• wskazuje elementy okna arkusza kalkulacyjnego,</li> <li>• rozpoznaje plik arkusza na podstawie ikony,</li> <li>• otwiera nowy dokument,</li> <li>• odczytuje adres komórki,</li> <li>• rozróżnia w arkuszu kursor komórki aktywnej, tekstowy i myszy,</li> <li>• zna pojęcie: <i>komórka bieżąca</i>.</li> <li>• zmienia zawartość komórki,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela wykonuje w arkuszu kalkulacyjnym proste obliczenia,</li> <li>• otwiera zapisany wcześniej arkusz,</li> <li>• przegląda zawartość arkusza kalkulacyjnego.</li> <li>• przy pomocy nauczyciela wykonuje w arkuszu kalkulacyjnym proste obliczenia, przedstawia je graficznie i interpretuje,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Prezentacje multimedialne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nazywa poznany na lekcji program do tworzenia prezentacji multimedialnych,</li> <li>• otwiera nowy dokument,</li> <li>• zna zasady tworzenia prezentacji multimedialnych,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela tworzy proste animacje i prezentacje multimedialne,</li> <li>• na podstawie ikony rozpoznaje plik zawierający prezentację multimedialną,</li> <li>• zna zasady, na których opiera się dobra prezentacja,</li> <li>• z pomocą nauczyciela opracowuje plan pracy,</li> <li>• tworzy slajd według wskazówek,</li> <li>• ustala tło slajdu według wskazówek nauczyciela,</li> <li>• z pomocą nauczyciela uruchamia prezentację.</li> <li>• przy pomocy nauczyciela przygotowuje proste animacje i prezentacje multimedialne,</li> </ul>
<p><b>Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przy pomocy nauczyciela: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ uruchamia program edukacyjny wykorzystywany na lekcji,</li> <li>➤ tworzy prostą animację,</li> <li>➤ planuje proste czynności zmierzające do stworzenia algorytmu,</li> <li>➤ zmienia tło projektu i wygląd duszka zgodnie z opisem,</li> <li>➤ tworzy proste rysunki za pomocą <i>Edytora obrazów</i>,</li> </ul> </li> <li>• zna podstawowe procedury graficzne i przy pomocy nauczyciela sprawdza ich działanie,</li> <li>• z pomocą nauczyciela wprowadza poprawki, zapisuje dokument,</li> <li>• zapisuje projekt na dysku w miejscu wskazanym przez nauczyciela,</li> <li>• tworzy proste animacje według instrukcji,</li> <li>• zna pojęcia: <i>stos, polecenie, praca krokowa</i>.</li> <li>• z pomocą nauczyciela opracowuje proste projekty graficzne z wykorzystaniem poznanych poleceń,</li> <li>• z pomocą nauczyciela graficznie przedstawia dane liczbowe w arkuszu kalkulacyjnym oraz je interpretuje,</li> <li>• z pomocą nauczyciela tworzy proste motywy lub steruje obiektem na ekranie za pomocą ciągu poleceń,</li> <li>• z pomocą nauczyciela porozumiewa się z innymi osobami podczas realizacji wspólnego projektu,</li> <li>• z pomocą nauczyciela wykorzystuje, stosownie do potrzeb, informacje w różnych formatach.</li> <li>• z pomocą nauczyciela za pomocą ciągu poleceń tworzy proste motywy lub steruje obiektem na ekranie,</li> </ul>
<p><b>Wykorzystywanie</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia miejsca zastosowania komputera w najbliższym otoczeniu,</li> </ul>

<b>komputera do poszerzania wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, a także do rozwijania zainteresowań</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia dziedziny życia, w których komputery znajdują zastosowanie,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela korzysta z zasobów (słowników, encyklopedii, internetu) i programów multimedialnych (w tym programów edukacyjnych) z różnych przedmiotów i dziedzin wiedzy,</li> <li>• korzystając ze wskazówek nauczyciela, obsługuje programy multimedialne poznawane na lekcji,</li> <li>• wymienia poznane programy edukacyjne, encyklopedie, słowniki multimedialne, gry,</li> <li>• obsługuje według wskazówek nauczyciela programy multimedialne poznane na lekcji, dostępne w szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• wymienia nazwy programów użytkowych poznanych na lekcji,</li> <li>• rozumie pojęcie <i>programów użytkowych</i>,</li> <li>• opisuje okno programu,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela importuje zdjęcia z płyty CD dołączonej do podręcznika,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela opisuje przykłady wykorzystania komputera i sieci internet w życiu codziennym.</li> </ul>
---	--

**Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria na ocenę dopuszczającą oraz:**

<b>Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia podstawowe zasady zachowania w pracowni komputerowej,</li> <li>• zna i stosuje zasady bezpiecznej pracy z komputerem,</li> <li>• zna przeznaczenie poszczególnych klawiszy,</li> <li>• prezentuje prawidłowy układ rąk na klawiaturze,</li> <li>• wie, jak się wpisuje wielkie litery i polskie znaki,</li> <li>• zna przeznaczenie klawiszy: <i>Page Up, Page Down, Home, End</i> oraz klawiszy sterowania kursorem,</li> <li>• w prawidłowy sposób wprowadza z klawiatury litery z użyciem lewej i prawej ręki,</li> <li>• stara się nie popełniać błędów przy wprowadzaniu tekstu z klawiatury,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela obsługuje program do nauki pisania na klawiaturze komputera,</li> <li>• rozumie pojęcie <i>sieci komputerowej</i>,</li> <li>• przy niewielkiej pomocy nauczyciela loguje się do szkolnej sieci komputerowej,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela korzysta z <i>Pomocy</i> dostępnej w programie,</li> <li>• według wskazówek nauczyciela uruchamia i obsługuje komputer oraz program z płyty CD dołączonej do podręcznika,</li> <li>• wymienia elementy zestawu komputerowego,</li> <li>• rozumie pojęcie <i>stanu uśpienia komputera</i>,</li> <li>• klasyfikuje podstawowe urządzenia wejścia i wyjścia w zestawie komputerowym, nazywa je i określa ich zastosowanie,</li> <li>• rozumie pojęcia: <i>pulpit, ikona, plik, katalog</i>,</li> <li>• rozpoznaje typy plików po wyglądzie ikony,</li> <li>• określa podstawowe elementy pulpitu (biurka),</li> <li>• wyjaśnia znaczenie przycisków: <i>Minimalizuj, Maksymalizuj, Zamknij</i>,</li> <li>• zna przeznaczenie <i>Kosza</i>,</li> <li>• omawia budowę okna programu oraz otwartego katalogu,</li> <li>• obsługuje okna dialogowe i menu,</li> <li>• zapisuje pliki na dysku we wskazanym katalogu (folderze) według wskazówek nauczyciela lub zgodnie z opisem,</li> <li>• zwraca uwagę na miejsce zapisania pliku,</li> <li>• zna pojęcia: <i>program komputerowy, system operacyjny</i>,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela lub według opisu: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ kopiuje pliki i katalogi,</li> <li>➤ usuwa i kopiuje grupę plików optymalną metodą,</li> <li>➤ kopiuje pliki na pendrive,</li> <li>➤ odczytuje rozmiar pliku,</li> <li>➤ porównuje rozmiar pliku przed i po wprowadzeniu zmian,</li> </ul> </li> <li>• zna historię komputerów,</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zwraca uwagę na estetykę opracowanego dokumentu,</li> <li>• rozumie pojęcia: <i>program antywirusowy</i> i <i>profilaktyka antywirusowa</i>.</li> </ul>
<p><b>Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumie pojęcia: <i>internet, przeglądarka internetowa, słowa kluczowe, poczta elektroniczna, netykieta, komunikator internetowy,</i></li> <li>• wymienia nazwy najczęściej używanych przeglądarek,</li> <li>• omawia przeznaczenie paska adresu w oknie przeglądarki,</li> <li>• nazywa przyciski na pasku narzędzi uruchomionej przeglądarki internetowej,</li> <li>• posługuje się podstawowym słownictwem informatycznym,</li> <li>• otwiera i obsługuje wskazane wyszukiwarki internetowe,</li> <li>• potrafi nazwać elementy składowe adresu internetowego;</li> <li>• rozróżnia charakterystyczne elementy strony WWW,</li> <li>• na wskazanych przez nauczyciela stronach internetowych poszukuje informacji na zadany temat,</li> <li>• wyszukuje, stosując słowa kluczowe, adresy stron internetowych zawierających gry dla dzieci,</li> <li>• zakłada własne konto pocztowe, korzystając z instrukcji;</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela zakłada własne konto pocztowe,</li> <li>• opisuje elementy adresu e-mail na przykładzie własnego adresu poczty elektronicznej,</li> <li>• wysyła list z załącznikiem, korzystając z pomocy nauczyciela lub postępując według instrukcji,</li> <li>• wskazuje poznane elementy okna redagowania wiadomości,</li> <li>• zna i stosuje zasady <i>netykiety</i> obowiązujące użytkowników internetu,</li> <li>• zakłada własne konto w komunikatorze internetowym,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela lub według opisu zakłada własne konto w komunikatorze internetowym wskazanym przez nauczyciela,</li> <li>• potrafi używać komunikatorów internetowych postępując zgodnie z instrukcją,</li> <li>• wymienia charakterystyczne elementy okna komunikatora internetowego,</li> <li>• potrafi współpracować w grupie oraz ponosić odpowiedzialność za powierzone mu zadanie</li> <li>• odpowiada na zadane pytania, korzystając ze zdobytych informacji,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela tworzy proste formy wypowiedzi na zadany temat z wykorzystaniem zgromadzonych informacji;</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela tworzy dokument tekstowy zawierający grafiki pozyskane z internetu,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela rozpoznaje i ocenia możliwe zagrożenia wynikające z korzystania z internetu,</li> <li>• zna i przestrzega zasad etyczne i prawne związane z korzystaniem z komputera i internetu,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela korzysta z poczty elektronicznej przy realizacji projektów (klasowych, szkolnych lub międzyszkolnych) z różnych dziedzin, np. związanych z ekologią, środowiskiem geograficznym, historią lub zagadnieniami dotyczącymi spraw lokalnych.</li> </ul>
<p><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł, opracowywanie za pomocą komputera rysunków, motywów, tekstów, animacji, prezentacji multimedialnych i danych liczbowych</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przy niewielkiej pomocy nauczyciela wyszukuje informacje w encyklopedii internetowej wskazanej przez nauczyciela,</li> <li>• przy niewielkiej pomocy nauczyciela wyszukuje informacje w różnych źródłach elektronicznych (słowniki, encyklopedie, zbiory biblioteczne, dokumenty techniczne i zasoby internetu),</li> <li>• przy niewielkiej pomocy nauczyciela selekcjonuje, porządkuje i gromadzi znalezione informacje,</li> <li>• przy niewielkiej pomocy nauczyciela wykorzystuje, stosownie do potrzeb, informacje w różnych formatach,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Teksty komputerowe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objaśnia zastosowanie elementów okna edytora tekstu,</li> <li>• rozróżnia klawisze edycyjne i klawisz <i>Enter</i> na klawiaturze oraz kursor tekstowy i wskaźnik myszy,</li> <li>• wprowadza tekst z klawiatury z uwzględnieniem zasad edycji tekstu oraz sposobu</li> </ul>

	<p>wpisywania polskich znaków,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyszukuje błędy w napisanym tekście i wprowadza poprawki,</li> <li>• wyrównuje akapit według instrukcji;</li> <li>• posługuje się poleceniami <i>Kopiuj</i> i <i>Wklej</i>,</li> <li>• wyjaśnia poznane sposoby zaznaczania tekstu,</li> <li>• wykonuje operacje na bloku tekstu: usunięcie, przeniesienie w inne miejsce, kopiowanie,</li> <li>• redaguje i formatuje proste teksty według podanego wzoru,</li> <li>• dokonuje zmian w tekście i zachowuje zmieniony plik na dysku,</li> <li>• wykorzystuje pasek narzędzi do formatowania tekstu,</li> <li>• zna pojęcie <i>kodów sterujących</i>,</li> <li>• według instrukcji tworzy listy numerowane i punktowane,</li> <li>• wstawia klipy i własne rysunki do dokumentu tekstowego, postępując zgodnie z instrukcją,</li> <li>• stosuje różne style otaczania rysunku tekstem, potrafi zmienić rozmiar rysunku według opisu,</li> <li>• zmienia rozmiar wstawionego obiektu zgodnie z opisem,</li> <li>• tworzy dokumenty tekstowe (w tym użytkowe) zgodnie z opisem,</li> <li>• wykorzystuje pasek narzędzi do tworzenia ozdobnych napisów, wstawiania i modyfikowania tabeli z pomocą nauczyciela,</li> <li>• z pomocą nauczyciela lub postępując zgodnie z instrukcją, wykorzystuje proste autokształty i ozdobne napisy do urozmaicenia dokumentów tekstowych,</li> <li>• zmienia kształt i kolor wstawianego obiektu według wskazówek,</li> <li>• z pomocą nauczyciela przygotowuje różne pisma użytkowe zgodnie z zasadami poznаныmi na lekcjach języka polskiego, stosując reguły poprawnego wprowadzania tekstu,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela opracowuje i redaguje teksty (listy, ogłoszenia, zaproszenia, ulotki, wypracowania), stosując podstawowe możliwości edytora tekstu w zakresie formatowania akapitu i strony, łączy grafikę z tekstem,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Grafika komputerowa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykonuje rysunek według instrukcji,</li> <li>• według opisu tworzy wskazany rysunek i zapisuje go na dysku w dowolnym z poznanych edytorów grafiki,</li> <li>• przy niewielkiej pomocy nauczyciela tworzy rysunki i motywy przy użyciu edytora grafiki (posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),</li> <li>• opracowuje prosty rysunek na dowolny temat,</li> <li>• zmienia rozmiary elementów rysunku,</li> <li>• korzysta z dostępnych narzędzi programu,</li> <li>• przenosi fragment rysunku w inne miejsce</li> <li>• przy pomocy nauczyciela korzysta z funkcji <i>Powiększenie</i> do likwidowania przerw (szczelin) w konturze rysunku,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela samodzielnie wykonuje zdjęcie ekranu oraz obraz fragmentu ekranu z zapisem do pliku,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela tworzy rysunki i motywy przy użyciu edytora grafiki (posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Obliczenia za pomocą komputera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• omawia przeznaczenie arkusza kalkulacyjnego</li> <li>• opisuje budowę okna programu,</li> <li>• zna przeznaczenie najczęściej używanych przycisków paska narzędzi,</li> <li>• zmienia szerokość kolumny i wysokość wiersza,</li> <li>• dostosowuje rozmiar komórki do jej zawartości,</li> <li>• wskazuje charakterystyczne elementy okna arkusza kalkulacyjnego,</li> <li>• zaznacza obszar komórek,</li> <li>• rozumie pojęcia: <i>arkusz kalkulacyjny, kolumna, wiersz, komórka, pole nazwy, obszar roboczy, adres komórki, zakres komórek, komórka aktywna</i>,</li> <li>• wskazuje wiersz wprowadzania danych. wprowadza proste formuły, wykonuje proste</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obliczenia z pomocą nauczyciela,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela wykonuje w arkuszu kalkulacyjnym proste obliczenia, przedstawia je graficznie i interpretuje</li> <li>• z pomocą nauczyciela tworzy i zapisuje proste formuły.</li> <li>• potrafi opracować dane w arkuszu według wskazówek nauczyciela,</li> <li>• opierając się na opisie, tworzy proste formuły, stosując cztery podstawowe działania matematyczne,</li> <li>• rozumie pojęcia: <i>pasek formuły, formuła</i>,</li> <li>• potrafi wykonać podstawowe operacje w arkuszu kalkulacyjnym,</li> <li>• oblicza wartość podanych wyrażeń arytmetycznych,</li> <li>• umieszcza w komórkach dane przez kopiowanie lub wypełnianie,</li> <li>• umieszcza formuły w komórkach, stosując operacje kopiowania i wypełniania według opisu,</li> <li>• zmienia wygląd arkusza, korzystając z paska narzędzi uruchomionego programu według opisu,</li> <li>• według wskazówek nauczyciela tworzy wykresy na podstawie zgromadzonych danych.</li> <li>• przy niewielkiej pomocy nauczyciela wykonuje w arkuszu kalkulacyjnym proste obliczenia, przedstawia je graficznie i interpretuje,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Prezentacje multimedialne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia zasady tworzenia prezentacji multimedialnych,</li> <li>• pisze tekst z zachowaniem zasad poprawnego wprowadzania tekstu,</li> <li>• rozumie pojęcia: <i>slajd i obszar slajdu</i>,</li> <li>• stosuje okno modyfikacji układu slajdu w poznanym programie,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela otwiera wcześniej przygotowaną prezentację, zapoznaje się z jej zawartością,</li> <li>• zna zasady, na których opiera się dobra prezentacja,</li> <li>• według wskazówek tworzy prezentację multimedialną,</li> <li>• korzysta z okna modyfikacji układu slajdu w poznanym programie,</li> <li>• wymienia narzędzia niezbędne do opracowania prezentacji multimedialnej i przeprowadzenia pokazu,</li> <li>• wymienia tekstowe i graficzne elementy slajdu,</li> <li>• wskazuje elementy okna programu,</li> <li>• zna zasady pracy z poznanym programem do tworzenia prezentacji,</li> <li>• otwiera i uzupełnia wcześniej przygotowaną prezentację,</li> <li>• wstawia do slajdu elementy tekstowe i graficzne z pliku,</li> <li>• wprowadza tekst i wstawia elementy graficzne,</li> <li>• dodaje i usuwa slajdy, korzystając z paska menu,</li> <li>• zmienia według wskazówek kolejność slajdów w różnych widokach,</li> <li>• wie, jak ustawić animacje przejść poszczególnych elementów slajdu,</li> <li>• tworzy prezentację wspólnie z kolegami i koleżankami,</li> <li>• według wskazówek: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ tworzy slajd z rysunkiem,</li> <li>➤ wstawia pole tekstowe do slajdu,</li> <li>➤ wpisuje tekst,</li> <li>➤ formatuje wprowadzony tekst,</li> </ul> </li> <li>• z pomocą nauczyciela uruchamia pokaz przygotowanej prezentacji, dokonuje autoprezentacji.</li> <li>• przy niewielkiej pomocy nauczyciela przygotowuje proste animacje i prezentacje multimedialne,</li> </ul>
<p><b>Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ tworzy prostą animację,</li> <li>➤ planuje proste czynności zmierzające do stworzenia algorytmu,</li> <li>➤ zmienia tło projektu i wygląd duszka zgodnie z opisem,</li> </ul> </li> <li>• tworzy proste rysunki za pomocą <i>Edytora obrazów</i>.</li> <li>• zna podstawowe procedury graficzne i z niewielką pomocą nauczyciela sprawdza ich działanie,</li> <li>• śledzi działanie programu,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• korzystając z opcji <i>rozpocznij pracę krokową</i> przy pomocy nauczyciela,</li> <li>• według instrukcji opracowuje proste projekty graficzne z wykorzystaniem poznanych poleceń,</li> <li>• według instrukcji graficznie przedstawia dane liczbowe w arkuszu kalkulacyjnym oraz je interpretuje,</li> <li>• według instrukcji tworzy proste motywy lub steruje obiektem na ekranie za pomocą ciągu poleceń,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela porozumiewa się z innymi osobami podczas realizacji wspólnego projektu,</li> <li>• podejmuje decyzje w zakresie swoich zadań i uprawnień,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela za pomocą ciągu poleceń tworzy proste motywy lub steruje obiektem na ekranie</li> </ul>
<b>Wykorzystywanie komputera do poszerzania wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, a także do rozwijania zainteresowań</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opisuje sposoby zastosowania komputera w najbliższym otoczeniu,</li> <li>• według wskazówek nauczyciela korzysta z komputera, jego oprogramowania i zasobów elektronicznych (lokalnych i w sieci) do wspomagania i wzbogacania realizacji zagadnień z wybranych przedmiotów,</li> <li>• opisuje przykłady wykorzystania komputera i internetu w życiu codziennym,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela korzysta z zasobów (słowników, encyklopedii, internetu) i programów multimedialnych (w tym programów edukacyjnych) z różnych przedmiotów i dziedzin wiedzy,</li> <li>• rozumie pojęcia: <i>multimedia, programy multimedialne, programy edukacyjne, użytkowe,</i></li> <li>• obsługuje programy multimedialne bez zmiany opcji,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela lub zgodnie z opisem tworzy album fotograficzny,</li> <li>• wybiera zdjęcia do albumu z katalogu wskazanego przez nauczyciela,</li> <li>• z niewielką pomocą nauczyciela opisuje przykłady wykorzystania komputera i sieci internet w Ż yciu codziennym.</li> </ul>

**Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria na ocenę dostateczną oraz:**

<b>Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• objaśnia punkty regulaminu szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• wymienia zasady bezpiecznej pracy z komputerem,</li> <li>• dostrzega zagrożenia wynikające z łamania zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem,</li> <li>• nazywa podstawowe klawisze i określa ich funkcje,</li> <li>• omawia przeznaczenie poszczególnych klawiszy,</li> <li>• sprawnie posługuje się klawiaturą,</li> <li>• popełnia nieliczne błędy, wprowadzając tekst z klawiatury,</li> <li>• obsługuje program do nauki pisania na klawiaturze komputera,</li> <li>• samodzielnie loguje się do szkolnej sieci komputerowej,</li> <li>• samodzielnie obsługuje komputer oraz program z płyty CD dołączonej do podręcznika,</li> <li>• określa zastosowanie poszczególnych elementów zestawu komputerowego,</li> <li>• wyjaśnia różnicę między całkowitym wyłączeniem komputera a jego przejściem w stan uśpienia;</li> <li>• posługuje się podstawowym słownictwem informatycznym,</li> <li>• prawidłowo nadaje nazwy plikom i katalogom,</li> <li>• określa funkcje ikon na pulpitych różnych systemów,</li> <li>• wyjaśnia budowę pulpitu,</li> <li>• zna sposoby pracy z oknami,</li> <li>• opróżnia <i>Kosz</i>,</li> <li>• opisuje wygląd okien różnych programów,</li> <li>• zmienia rozmiar i położenie okna według potrzeb,</li> <li>• samodzielnie tworzy pliki i katalogi,</li> <li>• samodzielnie zapisuje pliki w katalogu w miejscu wskazanym przez nauczyciela,</li> <li>• tworzy strukturę katalogów (folderów) według opisu,</li> <li>• porusza się po strukturze katalogu (folderu),</li> </ul>
--	---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samodzielnie: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ kopiuje pliki i katalogi,</li> <li>➤ usuwa i kopiuje grupę plików optymalną metodą,</li> <li>➤ kopiuje pliki na pendrive,</li> <li>➤ odczytuje rozmiar pliku.</li> <li>➤ porównuje rozmiar pliku przed i po wprowadzeniu zmian,</li> </ul> </li> <li>• przygotowuje do druku i drukuje dokument zaakceptowany przez nauczyciela,</li> <li>• z pomocą nauczyciela dokonuje sprawdzenia dysku programem antywirusowym.</li> </ul>
<b>Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykorzystuje podstawowe funkcje przeglądarki do przeglądania stron WWW,</li> <li>• omawia charakterystyczne elementy okna przeglądarki.</li> <li>• opisuje przyciski na pasku narzędzi uruchomionej przeglądarki internetowej,</li> <li>• przegląda otwartą stronę WWW i omawia jej zawartość,</li> <li>• wyjaśnia budowę adresu internetowego,</li> <li>• podaje przykłady domen określających właściciela,</li> <li>• kierując się własnymi zainteresowaniami, wyszukuje w internecie informacje z różnych dziedzin,</li> <li>• sprawdza we wskazanym portalu internetowym, jakie rodzaje gier można w nim znaleźć,</li> <li>• zakłada własne konto pocztowe,</li> <li>• redaguje, wysyła, odbiera i odczytuje listy elektroniczne,</li> <li>• omawia elementy okna redagowania wiadomości,</li> <li>• świadomie stosuje zasady <i>netykiety</i>,</li> <li>• wymienia elementy budowy okna komunikatora internetowego,</li> <li>• swobodnie komunikuje się z innymi użytkownikami internetu za pomocą komunikatora internetowego,</li> <li>• tworzy proste formy wypowiedzi na zadany temat z wykorzystaniem zgromadzonych informacji,</li> <li>• tworzy dokument tekstowy zawierający grafiki pozyskane z internetu,</li> <li>• samodzielnie rozpoznaje i ocenia możliwe zagrożenia wynikające z korzystania z internetu,</li> <li>• wymienia zasady etyczne i prawne związane z korzystaniem z komputera i internetu,</li> <li>• korzysta z poczty elektronicznej przy realizacji projektów (klasowych, szkolnych lub międzyszkolnych) z różnych dziedzin, np. związanych z ekologią, środowiskiem geograficznym, historią lub zagadnieniami dotyczącymi spraw lokalnych.</li> </ul>
<b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł, opracowywanie za pomocą komputera rysunków, motywów, tekstów, animacji, prezentacji multimedialnych i danych liczbowych</b>	<p style="text-align: center;"><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• według wskazówek nauczyciela wyszukuje informacje w encyklopedii internetowej wskazanej przez nauczyciela,</li> <li>• według wskazówek nauczyciela wyszukuje informacje w różnych źródłach elektronicznych (słowniki, encyklopedie, zbiory biblioteczne, dokumenty techniczne i zasoby internetu),</li> <li>• według wskazówek nauczyciela selekcjonuje, porządkuje i gromadzi znalezione informacje,</li> <li>• wykorzystuje, stosownie do potrzeb, informacje w różnych formatach,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Teksty komputerowe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia pojęcie <i>edytora tekstu</i> i omawia zastosowanie edytora,</li> <li>• objaśnia przeznaczenie pasków narzędzi i umieszczonych na nich przycisków,</li> <li>• rozróżnia pojęcia: <i>kursor tekstowy</i> i <i>wskaźnik myszy</i>,</li> <li>• wyjaśnia pojęcia: <i>edytor tekstu</i>, <i>akapit</i>,</li> <li>• formatuje akapit według podanego wzoru,</li> <li>• sprawnie posługuje się poleceniami <i>Kopiuj</i>, <i>Wklej</i>, <i>Cofnij</i>,</li> <li>• wyjaśnia pojęcia <i>blok</i>, <i>wiersz</i>,</li> <li>• we właściwy sposób zaznacza dowolny fragment tekstu, wyraz, zdanie, akapit w edytorze tekstu,</li> <li>• opracowuje i redaguje teksty (listy, ogłoszenia, zaproszenia, ulotki, wypracowania),</li> <li>• opracowuje dokumenty użytkowe zgodnie z opisem;</li> <li>• wie, że stosowanie w jednym zdaniu różnych rodzajów, rozmiarów i kolorów czcionek powoduje, iż tekst staje się nieczytelny i osoba, która go czyta, gubi jego treść;</li> </ul>

- ustawia wcięcia akapitu, korzystając z górnych suwaków na linijce,
- redaguje i formatuje tekst na zadany temat z wykorzystaniem różnych narzędzi i funkcji poznanego edytora tekstu,
- tworzy listy numerowane i punktowane według instrukcji, różnymi sposobami,
- umieszcza w tekście rysunki, tabele i inne obiekty,
- samodzielnie wstawia kliparty do dokumentu tekstowego,
- dba o jednolity, estetyczny wygląd tworzonego dokumentu tekstowego,
- samodzielnie wstawia rysunki z edytora grafiki do dokumentu tekstowego,
- tworzy ozdobne napisy,
- świadomie dobiera rodzaj ozdobnych napisów do tworzonego dokumentu,
- wykorzystuje pasek narzędzi do tworzenia ozdobnych napisów, wstawiania i modyfikowania tabeli,
- wykorzystuje autokształty i ozdobne napisy do wzbogacania dokumentów tekstowych,
- zna czynności, które należy wykonać, aby przygotować dokument do druku,
- według wskazówek lub zgodnie z opisem opracowuje i redaguje teksty (listy, ogłoszenia, zaproszenia, ulotki, wypracowania), stosując podstawowe możliwości edytora tekstu w zakresie formatowania akapitu i strony, łączy grafikę z tekstem,

#### **Grafika komputerowa**

- samodzielnie uruchamia edytor grafiki wykorzystywany na lekcji,
- samodzielnie tworzy dowolny rysunek i zapisuje go na dysku,
- wstawia tekst do rysunku,
- zmienia styl, rozmiar i rodzaj czcionki za pomocą dostępnych narzędzi tekstowych edytora grafiki,
- wyjaśnia pojęcia: *grafika komputerowa, edytor grafiki*,
- tworzy prace graficzne na zadany temat z wykorzystaniem poznanych narzędzi i funkcji programu graficznego,
- samodzielnie tworzy rysunki i motywy przy użyciu edytora grafiki (posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),
- przekształca elementy rysunku,
- wykorzystuje klawisz *Shift* podczas rysowania linii poziomych, pionowych, pod kątem 45°, kwadratów i kół,
- korzysta ze *schowka* podczas kopiowania elementów rysunku.
- ustala atrybuty rysunku w edytorze grafiki,
- przekształca elementy rysunku,
- samodzielnie wykonuje zdjęcie ekranu oraz obraz fragmentu ekranu z zapisem do pliku.
- zapisuje zrzut ekranu w odpowiednim katalogu (teczce), zmienia jego nazwę,
- według wskazówek lub zgodnie z opisem tworzy rysunki i motywy przy użyciu edytora grafiki (posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),

#### **Obliczenia za pomocą komputera**

- omawia zalety arkusza kalkulacyjnego,
- objaśnia zasady wykonywania obliczeń w arkuszu.,
- wyjaśnia pojęcia: *arkusz kalkulacyjny, kolumna, wiersz, komórka, pole nazwy, obszar roboczy, adres komórki, zakres komórek, komórka aktywna*,
- wykonuje w arkuszu obliczenia, tworząc proste formuły,
- umieszcza w komórkach arkusza dane i prawidłowo zapisuje gotowe formuły,
- prawidłowo zapisuje i otwiera pliki arkusza,
- wykorzystuje wiersz wprowadzania danych,
- samodzielnie uruchamia arkusz kalkulacyjny wykorzystywany na lekcji,
- wyjaśnia pojęcia: *pasek formuły, formuła*,
- zgodnie z instrukcją wykonuje obliczenia, wykorzystując w formułach funkcje: *SUMA, ŚREDNIA, NAJMNIEJSZA (MIN), NAJWIĘKSZA (MAX)*,
- wymienia elementy formatowania,
- wykonuje obliczenia, wykorzystując w formułach funkcję *SUMA*,
- korzysta z opcji *autosumowania*,
- wykonuje obliczenia, wykorzystując w formułach funkcję *ŚREDNIA*,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• modyfikuje istniejące arkusze,</li> <li>• według wskazówek lub zgodnie z opisem wykonuje w arkuszu kalkulacyjnym proste obliczenia, przedstawia je graficznie i interpretuje,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Prezentacje multimedialne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uruchamia i modyfikuje przykładową prezentację,</li> <li>• przy pomocy nauczyciela analizuje budowę przykładowej prezentacji,</li> <li>• omawia zadania programu do tworzenia prezentacji multimedialnych,</li> <li>• objaśnia zastosowanie charakterystycznych elementów okna uruchomionego programu,</li> <li>• wyjaśnia zasady, na których opiera się dobra prezentacja,</li> <li>• samodzielnie opracowuje plan pracy,</li> <li>• ustala układ slajdu właściwy dla jego zawartości,</li> <li>• Z pomocą nauczyciela: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ wybiera sposób, w jaki mają zmieniać się slajdy, stosuje różne efekty, wykorzystując schematy animacji,</li> <li>➤ dobiera i wprowadza efekty animacji poszczególnych obiektów slajdów,</li> <li>➤ ustala kolejność i sposób uruchamiania animacji elementów slajdów,</li> <li>➤ umieszcza obiekty graficzne w edytowanym slajdzie,</li> </ul> </li> <li>• omawia różne efekty animacji i sposób ich stosowania dla poszczególnych elementów slajdów.</li> <li>• według wskazówek lub zgodnie z opisem przygotowuje proste animacje i prezentacje multimedialne,</li> </ul>
<p><b>Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samodzielnie uruchamia program edukacyjny wykorzystywany na lekcji,</li> <li>• zna zastosowanie charakterystycznych elementów okna uruchomionego programu,</li> <li>• samodzielnie wprowadza poprawki, zapisuje dokument,</li> <li>• potrafi zdefiniować procedury rysujące słonce,</li> <li>• potrafi zmienić postać duszka,</li> <li>• śledzi działanie programu, korzystając z opcji <i>rozpocznij pracę krokową</i>.</li> <li>• tworzy proste animacje,</li> <li>• samodzielnie opracowuje proste projekty graficzne,</li> <li>• graficznie przedstawia dane liczbowe w arkuszu kalkulacyjnym oraz je interpretuje,</li> <li>• tworzy proste motywy lub steruje obiektem na ekranie za pomocą ciągu poleceń,</li> <li>• wykorzystuje, stosownie do potrzeb, informacje w różnych formatach.</li> <li>• według wskazówek lub zgodnie z opisem za pomocą ciągu poleceń tworzy proste motywy lub steruje obiektem na ekranie,</li> </ul>
<p><b>Wykorzystywanie komputera do poszerzania wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, a także do rozwijania zainteresowań</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opisuje miejsca z najbliższego otoczenia, w których wykorzystuje się komputery,</li> <li>• uzasadnia konieczność ich stosowania w danym miejscu,</li> <li>• wskazuje korzyści wynikające z używania komputerów w różnych dziedzinach życia codziennego,</li> <li>• według wskazówek nauczyciela korzysta z zasobów (słowników, encyklopedii, internetu) i programów multimedialnych (w tym programów edukacyjnych) z różnych przedmiotów i dziedzin wiedzy,</li> <li>• wyjaśnia, czym są <i>multimedia</i>,</li> <li>• wyjaśnia pojęcia: <i>multimedia</i>, <i>programy multimedialne</i>, <i>programy edukacyjne</i>,</li> <li>• samodzielnie obsługuje programy multimedialne poznawane na lekcji,</li> <li>• samodzielnie uruchamia programy multimedialne dostępne w szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• omawia zastosowanie programów użytkowych poznanych na lekcji,</li> <li>• samodzielnie importuje zdjęcia z płyty CD dołączonej do podręcznika,</li> <li>• opisuje przykłady wykorzystania komputera i sieci internet w życiu codziennym.</li> </ul>

**Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria na ocenę dobrą oraz:**

<p><b>Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• umie rozwinąć dowolny z punktów regulaminu szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• zna skutki nieprawidłowego zorganizowania komputerowego stanowiska pracy,</li> <li>• dostosowuje stanowisko pracy do wymagań bezpiecznej i higienicznej pracy,</li> <li>• świadomie korzysta z programów do nauki pisania na klawiaturze komputera;</li> </ul>
---	---

<p><b>nowaniem</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samodzielnie obsługuje płytę CD dołączoną do podręcznika, odnajduje właściwy plik potrzebny do wykonania zadania,</li> <li>• samodzielnie zapisuje plik z płyty CD na dysku komputera bez zmiany nazwy oraz ze zmianą nazwy;</li> <li>• wie, czym jest sieć komputerowa,</li> <li>• samodzielnie korzysta z <i>Pomocy</i> dostępnej w programie,</li> <li>• prawidłowo rozpoczyna i kończy pracę z systemami Windows, Linux i Mac OS X,</li> <li>• zna jednostki, w jakich podaje się rozmiar pliku,</li> <li>• rozróżnia ikony programów, dokumentów i katalogów,</li> <li>• wymienia podobieństwa w wyglądzie pulpitów systemów Windows i Linux,</li> <li>• tworzy skrót do programu wskazanego przez nauczyciela;</li> <li>• wyjaśnia pojęcia takie, jak: <i>pulpit, program, system operacyjny, ikona, przycisk, okno programu, dokument, kursor tekstowy, plik, nazwa pliku, katalog (folder)</i>,</li> <li>• wyjaśnia zasady korzystania z <i>Kosza</i>,</li> <li>• korzysta z różnych nośników informacji,</li> <li>• opisuje poznane sposoby tworzenia plików i katalogów (folderów),</li> <li>• tworzy nowy katalog (folder) podczas zapisu pliku,</li> <li>• wyjaśnia pojęcia takie, jak: <i>program komputerowy, system operacyjny</i>,</li> <li>• porządkuje zawartość tworzonych katalogów (folderów),</li> <li>• omawia sposoby uruchamiania aplikacji poznawanych na lekcji,</li> <li>• zapisuje pliki w dowolnym miejscu,</li> <li>• sprawnie wykonuje podstawowe operacje na plikach;</li> <li>• świadomie tworzy nową wersję pliku na dysku za pomocą polecenia <i>Zapisz jako</i> ze zmianą lokalizacji lub nazwy pliku,</li> <li>• potrafi powiedzieć na podstawie rozszerzenia pliku (TXT, BMP, DOC) z jaką jest on skojarzony aplikacją,</li> <li>• omawia historię komputerów,</li> <li>• dokonuje sprawdzenia dysku programem antywirusowym.</li> </ul>
<p><b>Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia pojęcia: <i>internet, przeglądarka internetowa, słowa kluczowe, poczta elektroniczna, netykieta, komunikator internetowy</i>,</li> <li>• korzysta z odsyłaczy i wyjaśnia ich rolę,</li> <li>• wykorzystuje treści zawarte na wskazanych stronach internetowych do poszerzania swoich wiadomości oraz opracowywania zadań,</li> <li>• opisuje charakterystyczne elementy strony WWW,</li> <li>• omawia rolę przycisków <i>Wstecz</i> i <i>Dalej</i> na pasku narzędzi przeglądarki internetowej,</li> <li>• omawia zasady korzystania z wyszukiwarki internetowej,</li> <li>• podaje przykłady stron internetowych przydatnych w nauce,</li> <li>• wymienia skutki zagrożeń związanych z grami komputerowymi,</li> <li>• omawia kolejne etapy tworzenia konta pocztowego,</li> <li>• opisuje przeznaczenie elementów okna programu pocztowego,</li> <li>• opisuje zagrożenia wynikające z komunikowania się przez internet z nieznanymi osobami,</li> <li>• uzasadnia konieczność stosowania reguł poprawnego zachowania w sieci i poza nią;</li> <li>• porównuje pocztę tradycyjną z elektroniczną,</li> <li>• wymienia i opisuje przeznaczenie elementów okna komunikatora internetowego,</li> <li>• opracowuje wskazany dokument realizując tematy z zakresu innych przedmiotów nauczania,</li> <li>• rozpoznaje, omawia, i ocenia możliwe zagrożenia wynikające z korzystania z internetu,</li> <li>• opisuje zasady etyczne i prawne związane z korzystaniem z komputera i internetu,</li> </ul>
<p><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł, opracowywanie za pomocą komputera rysunków,</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• samodzielnie wyszukuje informacje w encyklopedii internetowej wskazanej przez nauczyciela,</li> <li>• samodzielnie wyszukuje informacje w różnych źródłach elektronicznych (słowniki, encyklopedie, zbiory biblioteczne, dokumenty techniczne i zasoby internetu),</li> <li>• samodzielnie selekcjonuje, porządkuje i gromadzi znalezione informacje,</li> <li>• wymienia cechy różnych postaci informacji (tekstowej, graficznej, dźwiękowej,</li> </ul>

<p><b>motywów, tekstów, animacji, prezentacji multimedialnych i danych liczbowych</b></p>	<p>multimedialnej),</p> <p style="text-align: center;"><b>Teksty komputerowe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia, na czym polega czynność <i>redagowania tekstu</i> w edytorze tekstu,</li> <li>• prawidłowo zapisuje plik w przeznaczonym dla niego katalogu (folderze),</li> <li>• samodzielnie prawidłowo nadaje nazwę plikowi,</li> <li>• pisze teksty, świadomie stosując reguły poprawnego wprowadzania tekstu,</li> <li>• prawidłowo usuwa zaznaczony tekst, potrafi go odzyskać,</li> <li>• sprawnie wykonuje operacje na bloku tekstu: usunięcie, przeniesienie w inne miejsce, kopiowanie,</li> <li>• wyrównuje akapit, korzystając z właściwych przycisków na pasku narzędzi;</li> <li>• sprawnie dokonuje podstawowych operacji formatowania tekstu: wyrównanie tekstu, zmiana rodzaju czcionki i jej atrybutów,</li> <li>• zmienia czcionkę i ustala jej atrybuty w trakcie pisania tekstu,</li> <li>• świadomie: korzysta z opcji <i>formatowanie rysunku</i>.</li> <li>• dobiera rodzaj obiektu do tworzonego dokumentu, korzysta z metody <i>przeciągnij i upuść</i>.</li> <li>• wykorzystuje klawisz <i>Tab</i> do wyrównywania tekstu w kolumnach,</li> <li>• tworzy i formatuje tabelę zgodnie z instrukcją,</li> <li>• zmienia kolor wierszy, kolumn, komórek i całej tabeli.</li> <li>• samodzielnie zmienia kształt i kolor wstawianych obiektów,</li> <li>• świadomie dobiera rodzaj autokształtów do tworzonego dokumentu,</li> <li>• przygotowuje różne pisma użytkowe zgodnie z zasadami poznаныmi na lekcjach języka polskiego, stosując reguły poprawnego wprowadzania tekstu,</li> <li>• Samodzielnie opracowuje i redaguje teksty (listy, ogłoszenia, zaproszenia, ulotki, wypracowania), stosując podstawowe możliwości edytora tekstu w zakresie formatowania akapitu i strony, łączy grafikę z tekstem,</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Grafika komputerowa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpoznaje pliki graficzne na podstawie ich rozszerzeń i ikon,</li> <li>• objaśnia zastosowanie elementów okna edytora grafiki,</li> <li>• świadomie korzysta z narzędzi tekstowych,</li> <li>• odróżnia typy zapisanych plików,</li> <li>• porównuje rozmiary plików w zależności od typu,</li> <li>• porównuje pracę nad rysunkiem w poznanych programach,</li> <li>• samodzielnie zmienia rozmiary rysunku, nie niszcząc go,</li> <li>• korzysta z funkcji <i>Powiększenie</i> do likwidowania przerw (szczelin) w konturze rysunku,</li> <li>• świadomie podejmuje decyzję o zapisaniu zmian w pliku lub o rezygnacji z nich,</li> <li>• samodzielnie wykonuje złożone prace graficzne,</li> <li>• zależnie od potrzeb modyfikuje zrzut ekranu,</li> <li>• samodzielnie tworzy rysunki i motywy przy użyciu edytora grafiki (posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Obliczenia za pomocą komputera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objaśnia zastosowanie charakterystycznych elementów okna arkusza kalkulacyjnego,</li> <li>• objaśnia przeznaczenie pasków narzędzi i umieszczonych na nich przycisków,</li> <li>• omawia zasady tworzenia i przeznaczenie formuł,</li> <li>• wybiera optymalną metodę zaznaczania obszaru,</li> <li>• nadaje arkuszom odpowiedni wygląd, dbając o ich czytelność, przejrzystość i estetykę,</li> <li>• wykonuje obliczenia, wykorzystując w formułach poznane funkcje,</li> <li>• dostrzega potrzebę stosowania funkcji do wykonywania omawianych operacji,</li> <li>• wskazuje, jakie zmiany zachodzą w formule po jej skopiowaniu,</li> <li>• ocenia wygląd i czytelność opracowanych arkuszy,</li> <li>• modyfikuje arkusz, dodając lub usuwając wiersze i kolumny,</li> <li>• zmienia według własnego pomysłu wygląd arkusza, korzystając z paska narzędzi uruchomionego programu,</li> <li>• zmienia format danych według wzorca,</li> <li>• tworzy wykresy na podstawie zgromadzonych danych.</li> <li>• samodzielnie wykonuje w arkuszu kalkulacyjnym proste obliczenia, przedstawia je</li> </ul>
---	---

	<p>graficznie i interpretuje,</p> <p style="text-align: center;"><b>Prezentacje multimedialne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objaśnia zasady pracy z poznanym programem do tworzenia prezentacji,</li> <li>• analizuje budowę przykładowej prezentacji,</li> <li>• wyjaśnia pojęcie slajdu w odniesieniu do prezentacji multimedialnej,</li> <li>• przegląda prezentację w różnych widokach,</li> <li>• samodzielnie tworzy prostą animację i prezentację multimedialną,</li> <li>• objaśnia zasady pracy z poznanym programem do tworzenia prezentacji,</li> <li>• wyjaśnia, jak ustawić tło pojedynczego slajdu lub jednocześnie wszystkich slajdów,</li> <li>• gromadzi i opracowuje wszystkie składniki zaprojektowanej prezentacji,</li> <li>• wyjaśnia, jak ustawić tło pojedynczego slajdu lub jednocześnie wszystkich slajdów,</li> <li>• wybiera sposób, w jaki mają zmieniać się slajdy, stosuje różne efekty, wykorzystując schematy animacji,</li> <li>• objaśnia zasady przeprowadzania pokazu prezentacji,</li> <li>• dobiera i wprowadza efekty animacji poszczególnych obiektów slajdów,</li> <li>• sprawnie przeprowadza pokaz własnej prezentacji.</li> <li>• samodzielnie przygotowuje proste animacje i prezentacje multimedialne,</li> </ul>
<p><b>Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• objaśnia zastosowanie charakterystycznych elementów okna uruchomionego programu,</li> <li>• zna podstawowe procedury graficzne i samodzielnie sprawdza ich działanie,</li> <li>• samodzielnie zmienia tło projektu i wygląd duszka.</li> <li>• samodzielnie tworzy proste rysunki za pomocą <i>Edytora obrazów</i>,</li> <li>• rysuje za pomocą narzędzi programu,</li> <li>• podejmuje próbę rozwiązania problemu, korzystając z pomocy nauczyciela,</li> <li>• opisuje pojęcia: <i>stos, polecenie, praca krokowa</i>,</li> <li>• opracowuje proste projekty graficzne, wykorzystując polecenia inne niż poznane na lekcji,</li> <li>• porozumiewa się z innymi osobami podczas realizacji wspólnego projektu,</li> <li>• podejmuje decyzje w zakresie swoich zadań i uprawnień.</li> <li>• samodzielnie za pomocą ciągu poleceń tworzy proste motywy lub steruje obiektem na ekranie,</li> </ul>
<p><b>Wykorzystywanie komputera do poszerzania wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, a także do rozwijania zainteresowań</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• omawia organizację stanowiska pracy przy komputerze w różnych miejscach szkoły,</li> <li>• samodzielnie korzysta z komputera, jego oprogramowania i zasobów elektronicznych (lokalnych i w sieci) do wspomagania i wzbogacania realizacji zagadnień z wybranych przedmiotów,</li> <li>• samodzielnie korzysta z zasobów (słowników, encyklopedii, internetu) i programów multimedialnych (w tym programów edukacyjnych) z różnych przedmiotów i dziedzin wiedzy,</li> <li>• wybiera i wykorzystuje opcje dostępne w programach multimedialnych,</li> <li>• opisuje zakres zastosowań multimedialnych programów edukacyjnych,</li> <li>• opisuje charakterystyczne cechy programów multimedialnych,</li> <li>• wyjaśnia pojęcia: <i>demo programu, pokaz multimedialny</i>,</li> <li>• wymienia rodzaje programów multimedialnych,</li> <li>• omawia funkcje multimedialnych elementów programu edukacyjnego,</li> <li>• wyjaśnia pojęcie <i>programów użytkowych</i>,</li> <li>• wyjaśnia przeznaczenie dostępnych opcji w programie,</li> <li>• samodzielnie tworzy album fotograficzny i nadaje mu nazwę,</li> <li>• potrafi uzasadnić wybór zdjęć do albumu,</li> <li>• samodzielnie modyfikuje fotografie, korzystając z opcji <i>Edycja, Obróć, Prostowanie, Efekty, Kadruj</i>.</li> </ul>

**Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria na ocenę bardzo dobrą oraz:**

<p><b>Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• umie uzasadnić konieczność przestrzegania dowolnego z omówionych punktów regulaminu szkolnej pracowni komputerowej,</li> <li>• rozpoznaje, nazywa i objaśnia zagrożenia wynikające z niewłaściwego korzystania z komputera;</li> </ul>
---	---

<p><b>nowaniem</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samodzielnie pobiera, instaluje i uruchamia program do nauki pisania na klawiaturze komputera wykorzystywany na lekcji,</li> <li>• wymienia zalety połączenia komputerów w sieć,</li> <li>• dostosowuje elementy okna programu do własnych potrzeb, jeżeli program daje taką możliwość,</li> <li>• opisuje przyciski rozmieszczone na komputerze,</li> <li>• zmienia konfigurację ekranu, na przykład tło, kolory, wygaszacz,</li> <li>• wyjaśnia sposoby pracy z wieloma oknami jednego programu oraz pracy z oknami wielu uruchomionych programów,</li> <li>• opróżnia <i>Kosz</i> i odzyskuje z niego skasowane pliki, katalogi (foldery);</li> <li>• odczytuje i prawidłowo interpretuje znaczenie komunikatów wysyłanych przez programy,</li> <li>• omawia korzyści, jakie daje porządkowanie informacji na dysku przez tworzenie katalogów (folderów),</li> <li>• omawia sposoby uruchamiania aplikacji poznawanych na lekcji,</li> <li>• tworzy nowy katalog (folder) dowolnym sposobem,</li> <li>• omawia korzyści, jakie daje porządkowanie informacji na dysku przez tworzenie katalogów,</li> <li>• świadomie podejmuje decyzję o zapisaniu zmian w pliku lub o rezygnacji z nich,</li> <li>• opisuje najciekawsze fakty z historii komputerów,</li> <li>• prezentuje zrealizowany projekt z użyciem projektora lub tablicy interaktywnej,</li> <li>• stosuje zaawansowane opcje drukowania,</li> <li>• zna sposób działania programów antywirusowych,</li> <li>• omawia sposób zabezpieczania komputerów w szkole i w domu przed „zarażeniem” wirusem komputerowy.</li> </ul>
<p><b>Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przegląda strony WWW w trybie offline,</li> <li>• wyjaśnia znaczenie domeny,</li> <li>• opisuje zawartość stron internetowych przydatnych w nauce;</li> <li>• wykorzystuje treści zawarte na wskazanych stronach internetowych do poszerzania swoich wiadomości oraz opracowywania własnych prac,</li> <li>• korzysta z zaawansowanych opcji wyszukiwarki internetowej,</li> <li>• korzysta z różnych przeglądarek i wyszukiwarek internetowych,</li> <li>• wykorzystuje treści zawarte na wskazanych stronach internetowych do poszerzania swoich wiadomości oraz opracowywania własnych prac,</li> <li>• objaśnia skutki zagrożeń związanych z grami komputerowymi,</li> <li>• omawia zalety i wady poczty elektronicznej,</li> <li>• dodaje adres do książki adresowej,</li> <li>• przesyła różnego rodzaju dokumenty w formie załączników do listów e-mail,</li> <li>• swobodnie komunikuje się z innymi użytkownikami internetu za pomocą poczty elektronicznej,</li> <li>• w trakcie realizacji złożonego zadania aktywnie współpracuje w grupie rówieśniczej,</li> <li>• opracowuje własny dokument i realizuje tematy z zakresu innych przedmiotów nauczania,</li> </ul>
<p><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł, opracowywanie za pomocą komputera rysunków, motywów, tekstów, animacji, prezentacji multimedialnych i danych liczbowych</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opisuje cechy różnych postaci informacji (tekstowej, graficznej, dźwiękowej, multimedialnej),</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Teksty komputerowe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• omawia możliwości edytora tekstu,</li> <li>• poprawnie dzieli tekst na akapity,</li> <li>• wyjaśnia zastosowanie <i>kodów sterujących</i>;</li> <li>• redaguje i formatuje tekst na dowolny temat z wykorzystaniem różnych narzędzi i funkcji poznanego edytora tekstu,</li> <li>• z pomocą nauczyciela numeruje strony w dokumencie oraz wstawia pole liczby stron w dokumencie,</li> <li>• numeruje strony w dokumencie tekstowym dowolnym sposobem,</li> <li>• samodzielnie wstawia pole liczby stron w dokumencie.</li> <li>• porządkuje tekst, ustawiając właściwe fragmenty w kolejności alfabetycznej,</li> <li>• wykorzystuje tabulatory do wyrównania tekstu w kolumnach,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opisuje najważniejsze czynniki, które decydują o tym, czy dokument jest prawidłowo opracowany i przygotowany do druku,</li> <li>• potrafi właściwie zastosować orientację strony, odpowiednio do tworzonego dokumentu,</li> <li>• samodzielnie łączy treść z odpowiednią grafiką (kliparty, zdjęcia, własne rysunki).</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Grafika komputerowa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sprawnie stosuje poznane narzędzia do tworzenia i przekształcania rysunków w edytorze grafiki,</li> <li>• przygotowuje własne prace graficzne na konkursy informatyczne,</li> <li>• wykorzystuje programy graficzne inne niż poznane na lekcji,</li> <li>• wyjaśnia pojęcia: <i>mapa bitowa, piksel</i>,</li> <li>• opisuje podobieństwa i różnice w pracy nad rysunkiem w poznanych programach,</li> <li>• korzystając z dostępnych narzędzi programu, opracowuje złożony rysunek na dowolny temat,</li> <li>• omawia podobieństwa i różnice poznanych edytorów grafiki,</li> <li>• dobiera edytor grafiki do wymagań zadania,</li> <li>• uzasadnia potrzebę stosowania zrzutów ekranowych (zdjęć ekranu),</li> <li>• w sposób twórczy tworzy rysunki i motywy przy użyciu edytora grafiki (posługuje się kształtami, barwami, przekształcaniem obrazu, fragmentami innych obrazów),</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Obliczenia za pomocą komputera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia typy danych wprowadzanych do arkusza,</li> <li>• wie, że pojęcie <i>arkusz kalkulacyjny</i> można stosować w odniesieniu do programu i do dokumentu, i potrafi odróżnić obydwa zastosowania,</li> <li>• dostosowuje położenie i liczbę pasków narzędzi do potrzeb tworzonego dokumentu,</li> <li>• zapisuje złożone wyrażenia arytmetyczne w postaci formuł,</li> <li>• wykorzystuje kombinacje klawiszy i skróty klawiaturowe w pracy z arkuszem kalkulacyjnym,</li> <li>• wykonuje obliczenia w innym niż omawiany na lekcji arkuszu kalkulacyjnym,</li> <li>• wykorzystuje różne sposoby wprowadzania zmian do komórek arkusza,</li> <li>• wybiera optymalny sposób poruszania się po arkuszu kalkulacyjnym,</li> <li>• ocenia wygląd i czytelność wzorcowo sformatowanych arkuszy,</li> <li>• dobiera właściwy format danych,</li> <li>• porządkuje dane w arkuszu z wykorzystaniem opcji dostępnych w programie,</li> <li>• prawidłowo odczytuje i analizuje wykresy, podaje wnioski.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Prezentacje multimedialne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• na podstawie rozszerzenia pliku rozpoznaje plik zawierający prezentację multimedialną,</li> <li>• omawia różne rodzaje przejść między slajdami i sposób ich ustalania.</li> <li>• przy użyciu gotowych szablonów potrafi stworzyć prostą prezentację z wykorzystaniem zaawansowanych opcji programu.</li> <li>• uruchamia pokaz prezentacji,</li> <li>• objaśnia różnicę między pokazem automatycznym i sterowanym za pomocą myszki,</li> <li>• objaśnia zasady pracy z poznanym programem do tworzenia prezentacji i przeprowadzania jej pokazu oraz sposób obsługi tego programu.</li> </ul>
<p><b>Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykorzystuje inne niż poznane na lekcji polecenia przy tworzeniu własnego projektu,</li> <li>• dokładnie analizuje zadanie,</li> <li>• opisuje problem.</li> <li>• dzieli się z kolegami i koleżankami z klasy własnymi projektami,</li> <li>• umieszcza własne projekty na stronie internetowej <a href="http://scratch.mit.edu">http://scratch.mit.edu</a>,</li> <li>• korzysta z projektów prezentowanych na stronie internetowej <a href="http://scratch.mit.edu">http://scratch.mit.edu</a>,</li> <li>• eksperymentuje,</li> <li>• tworzy złożone projekty zawierające elementy animowane,</li> <li>• potrafi samodzielnie podać rozwiązanie omawianego problemu,</li> <li>• bierze udział w konkursach informatycznych.</li> </ul>
<p><b>Wykorzystywanie komputera do</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentuje inne od poznanych na zajęciach dziedziny życia, w których zastosowano komputer,</li> </ul>



<b>poszerzenia wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, a także do rozwijania zainteresowań</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• uzasadnia konieczność stosowania ich w danym miejscu,</li><li>• korzysta z dodatkowych źródeł,</li><li>• potrafi opisać warunki, jakie musi spełnić komputer, aby dany program mógł sprawnie działać,</li><li>• analizuje wiadomości zdobyte za pomocą programu edukacyjnego i na ich podstawie formułuje odpowiedzi na zadane pytania,</li><li>• obsługuje dowolne programy multimedialne,</li><li>• korzysta z programów multimedialnych, przygotowując się do zajęć w szkole z innych przedmiotów,</li><li>• omawia zalety płynące z wykorzystania informacji ze źródeł multimedialnych;</li><li>• importuje zdjęcia z aparatu fotograficznego lub telefonu komórkowego do programu poznanego na lekcji,</li><li>• wykorzystuje inne niż poznane na lekcji sposoby modyfikacji zdjęć,</li><li>• prezentuje inny niż poznane na lekcji program użytkowy.</li></ul>
--	--